

(pieczętka Zamawiającego)

Jarocin, dnia 31.01.2023

Powiat Jarociński
Al. Niepodległości 10-12, 63-200 Jarocin
NIP: 6172185129 REGON:250854599

(Nazwa i adres Zamawiającego, NIP, REGON)

I.2635.1.4.2023

(znak sprawy)

Zapytanie ofertowe

(Nazwa i adres zapraszanego Wykonawcy)

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający – Powiat Jarociński zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)

„Zakup sprzętu komputerowego”
(nazwa nadana zamówieniu)

1. **Rodzaj zamówienia:** dostawy
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - a) dysk SSD WD 2TB 2,5" SATA SSD Red SA500 WDS200T1R0A. Gwarancja 5 lat – 14 szt.
 - c) switch Ubiquiti USW-24-POE. Gwarancja 4 lata – 1 szt.
3. **Termin realizacji zamówienia:** 28.02.2023
4. **Warunki udziału w postępowaniu i inne warunki zamówienia (jeżeli dotyczy):** NIE DOTYCZY
5. **Warunki płatności:** Przelew 14 dni od dnia realizacji zamówienia – otrzymania przedmiotu zamówienia.
6. **Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):** NIE DOTYCZY
7. **Termin związania ofertą:** 17.02.2023
8. **Opis sposobu przygotowania ofert**
 - Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty” (Załącznik nr 1),
 - Ofertę należy sporządzić w języku polskim,
 - Dopuszcza się złożenie oferty:
 - w formie pisemnej na adres Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin (adres Zamawiającego)
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: cenkier.robert@powiat-jarocinski.pl (adres e-mail)
 - Dodatkowe informacje co do sposobu przygotowania ofert: NIE DOTYCZY
9. **Termin składania ofert:** do dnia 10.02.2023
10. **Sposób obliczenia ceny (jeżeli dotyczy):** NIE DOTYCZY
11. **Kryteria oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

Kryteria oceny ofert	Znaczenie
Cena	100 %

12. **Negocjacje cen złożonych ofert (wybrać właściwe):**

– **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie negocjacji cen z Wykonawcami**

13. **Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Robert Cenker, email: cenker.robert@powiat-jarocinski.pl, tel. 627407951,

Adrian Góralczyk, email: goralczyk.adrian@powiat-jarocinski.pl tel. 627407953

14. **Informacje dodatkowe: NIE DOTYCZY**

15. **Ochrona danych osobowych:**

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Starosta Jarociński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Jarocinie, Al. Niepodległości 10-12 w Jarocinie.

2. Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania jego danych osobowych na adres email: iod@powiat-jarocinski.pl.

3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia, a następnie zawarcia, realizacji oraz rozliczenia Umowy z Wykonawcą i są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą tylko podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także publikowane będą w Internecie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa w Rejestrze umów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz w Notatce służbowej z przeprowadzonego rozeznania cenowego.

5. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (jednolity rzeczowy wykaz akt) w Starostwie lub na podstawie odrębnych uregulowań prawa.

6. Wykonawca posiada prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a zakres żądania jest ograniczony i wynika z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na administratora.

7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

8. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem wyłonienia Wykonawcy, a następnie zawarcia i wykonania umowy, a niepodanie danych powoduje odstąpienie od wyłonienia Wykonawcy a następnie zawarcia umowy.

16. **Załączniki:**

– Załącznik nr 1 – Formularz oferty

STAROSTA
Lidia Czuchat



Pieczęć i podpis kierownika komórki
organizacyjnej lub osoby zatrudnionej
na samodzielnym stanowisku pracy