Zarządzenie nr 69/2022

Starosty Jarocińskiego

z dnia 20 grudnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zakładowego planu kont, instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli   
i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości do Umowy   
dotacji nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkól Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie”

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U.   
z 2021r. poz.217 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1***.*** Wprowadzam plan kont, instrukcję sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości dla potrzeb realizacji Umowy dotacji z dnia 24.11.2022r, nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkól Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie” - w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Za prawidłowe przestrzeganie zarządzenia odpowiedzialni są Naczelnicy Wydziałów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do Umowy dotacji z dnia 24.11.2022r, nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkól Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie”

*Załącznik nr 1*

*do zarządzenia nr 69/2022*

*z dnia 20 grudnia 2022 r.*

1. Ewidencja zdarzeń gospodarczych w trakcie realizacji Umowy dotacji z dnia 24.11.2022r,   
    nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie” winna być dokonywana dla budżetu Powiatu Jarocińskiego jako organu; w programie „Księgowość budżetowa”, Rejestr – Organ – Starostwo Powiatowe w Jarocinie oraz na następujących kontach księgowych:
2. Wykaz kont bilansowych

133 – 9 – 167 - Rachunek budżetu

223 – 167 - Rozliczenie wydatków budżetowych

224 – 167 - Rozrachunki budżetu

240 – 167 - Pozostałe rozrachunki

901 – 167 - Dochody budżetu

902 – 167 - Wydatki budżetu

960 – 167 - Skumulowane wyniki budżetu

961 - 167 - Wynik wykonania budżetu

1. Wykaz kont pozabilansowych
2. - Planowane dochody budżetu

**2.** Ewidencja księgowa wydatków dokonywanych ze środków wskazanych w Umowie dotacji z dnia 24.11.2022r, nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkól Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie” winna być dokonywana dla Starostwa Powiatowego w Jarocinie jako jednostki budżetowej: w programie „Księgowość budżetowa”, Rejestrach: Wydatki, Dochody na kontach księgowych według zadania:

1. **Zadanie: EKO pracownia edukacyjna w ZSP nr 2 w Jarocinie, ID. 208.**
2. W przypadku zasad (polityki) rachunkowości nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu, mają zastosowanie zasady określone w Zarządzeniu nr 63/2018 Starosty Jarocińskiego z dnia   
   08 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji zasad (polityki) rachunkowości, ze zmianami.
3. Zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów księgowych zostały określone  
    w Zarządzeniu nr 55/2019 Starosty Jarocińskiego z dnia 19 września 2019r. w sprawie wprowadzenia instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów .

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 69/2022

Starosty Jarocińskiego

z dnia 20 grudnia 2022 r.

w sprawie wprowadzenia zakładowego planu kont, instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli   
i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości do Umowy   
dotacji nr 13721/U/400/1280/2022 związanej z realizacja Przedsięwzięcia pn. „EKO pracownia edukacyjna w Zespole Szkól Ponadpodstawowych nr 2 w Jarocinie”

Zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1634 ze zm.) jednostki, którym została udzielona dotacja, o której mowa w art. 150 i art. 151   
ust. 1, są obowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych  
 z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

Mając na uwadze powyższe, postanowiono dostosować ewidencję księgową dla potrzeb realizacji umowy.