*Załącznik nr 3*

*do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000,00 zł*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczątka Zamawiającego)

Powiat Jarociński Jarocin, dnia 14.04.2021

Al. Niepodległości 10-12, 63-200 Jarocin

NIP: 6172185129 REGON:250854599

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nazwa i adres Zamawiającego, NIP, REGON)

KD.032.1.2021.WG

(znak sprawy)

Zapytanie ofertowe

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający – Powiat Jarociński zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty

(wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania)

„**Wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych do pojazdów rejestrowanych w powiecie jarocińskim oraz odbiór wycofanych z obiegu tablic rejestracyjnych i ich zabezpieczenie w sposób uniemożliwiający ponowne użycie”**

*(nazwa nadana zamówieniu)*

1. **Rodzaj zamówienia** : **dostawy**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Tablice rejestracyjne i wtórniki tablic rejestracyjnych

**3. Termin realizacji zamówienia:**

Od 14 maja 2021r. do 14 maja 2022r.

**4. Warunki udziału w postępowaniu i inne warunki zamówienia** (jeżeli dotyczy):

Tablice będące przedmiotem zamówienia powinny spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz.U. z 2017 r., poz. 2355, ze zm. ), a ich produkcja i dostawa warunki określone w rozporządzeniu Ministra Transportu, budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 717, ze zm.) oraz posiadać aktualne certyfikaty zgodności, o których mowa w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U. z 2021 r., poz. 450 ze zm.).W przypadku zmiany rozporządzeń, o których mowa wyżej, tablice rejestracyjne należy wykonać zgodnie z nowymi wymogami.

**5. Warunki płatności:**

Rozliczanie i zapłata za poszczególne dostawy nastąpi po przedstawieniu przez Wykonawcę protokołu odbioru dostawy, potwierdzającego zgodność dostawy ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem oraz faktury VAT, w terminie 21 dni od złożenia Zamawiającemu łącznie wymienionych wyżej dokumentów. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

**6. Okres gwarancji** (jeżeli dotyczy): 24 miesiące.

**7. Termin związania ofertą**: 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w raz upływem terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert**

* Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty”(Załącznik nr 1),
* Ofertę należy sporządzić w języku polskim,
* Dopuszcza się złożenie oferty:
* w formie pisemnej na adres: **Starostwo Powiatowe w Jarocinie, al. Niepodległości 10-12,**

**63-200 Jarocin**

(adres Zamawiającego)

* za pośrednictwem faksu: **(62)747 33 37**

(nr faksu)

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: **sekretariat@powiat-jarocinski.pl**

(adres e-mail)

* Dodatkowe informacje co do sposobu przygotowania ofert:

**9. Termin składania ofert:** **do 27 kwietnia 2021r.**

**10. Sposób obliczenia ceny** (jeżeli dotyczy):

Koszt ogólny wykonania tablic rejestracyjnych w ilości przedstawionej w formularzu oferty.

**11. Kryteria oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kryteria oceny ofert*** | ***Znaczenie*** |
| **Cena** | **100 %** |

**12. Negocjacje cen złożonych ofert** (wybrać właściwe):

* Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji cen z Wykonawcami

**13. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Kierownik Referatu Komunikacji i Dróg – tel. (62) 747 19 85

Zastępca Kierownika Referatu Komunikacji i Dróg – tel. (62) 747 19 87

**14. Informacje dodatkowe: NIE DOTYCZY**

**15. Ochrona danych osobowych:**

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Starosta Jarociński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Jarocinie, Al. Niepodległości 10-12 w Jarocinie.

2. Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania jego danych osobowych na adres email: iod@powiat-jarocinski.pl.

3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia, a następnie zawarcia, realizacji oraz rozliczenia Umowy z Wykonawcą i są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą tylko podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także publikowane będą w Internecie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa w Rejestrze umów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz w Notatce służbowej z przeprowadzonego rozeznania cenowego.

5. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (jednolity rzeczowy wykaz akt) w Starostwie lub na podstawie odrębnych uregulowań prawa.

6. Wykonawca posiada prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a zakres żądania jest ograniczony i wynika z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na administratora.

7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

8. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem wyłonienia Wykonawcy, a następnie zawarcia i wykonania umowy, a niepodanie danych powoduje odstąpienie od wyłonienia Wykonawcy a następnie zawarcia umowy.

**16. Załączniki:**

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej lub osoby zatrudnionej   
na samodzielnym stanowisku pracy

*Załącznik nr 1*

*do Zapytania ofertowego*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Powiat Jarociński

(Pieczęć Wykonawcy) Al. Niepodległości 10

63-200 Jarocin

**Formularz oferty**

…………………………………………………………..

*(nazwa nadana zamówieniu)*

**Nazwa Wykonawcy** …..………………………………………………………………………………...

**Adres** **Wykonawcy**………………………………………………………………………………………

**Numer NIP, REGON** …………………………………………………………………………………...

**Telefon/E-mail/Fax** ………………...…………………………………………………………………..

**Osoba do kontaktu** ……………………………………………………………………………………...

**Nazwa i numer konta bankowego wykonawcy** ……………………………………………………….

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj tablic rejestracyjnych | j/m | Szacunkowa ilość zamawianych tablic | Cena jednostkowa netto za 1 szt. tablicy | Wartość netto  (kol. 4 x kol.5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Jednorzędowa samochodowa | szt. | 10 700 |  |  |
| 2. | Dwurzędowa samochodowa | szt. | 300 |  |  |
| 3. | Motocyklowa | szt. | 500 |  |  |
| 4. | Motorowerowa | szt. | 200 |  |  |
| 5. | Indywidualna samochodowa | szt. | 30 |  |  |
| 6. | Indywidualna motocyklowa | szt. | 20 |  |  |
| 7. | Zabytkowa samochodowa | szt. | 20 |  |  |
| 8. | Zabytkowa motocyklowa | szt. | 10 |  |  |
| 9. | Tymczasowa samochodowa | szt. | 50 |  |  |
| 10. | Tymczasowa motocyklowa | szt. | 50 |  |  |
| 11. | Zmniejszona | szt. | 20 |  |  |
| 12. | Jednorzędowa sam. profesjonalna | szt. | 10 |  |  |
| 13. | Dwurzędowa sam. profesjonalna | szt. | 10 |  |  |
| 14. | Motocyklowa profesjonalna | szt. | 5 |  |  |
| 15. | Motorowerowa profesjonalna | szt. | 5 |  |  |
| 16. | Wtórniki | szt. | 50 |  |  |

1. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami.
2. **Oferujemy:**

Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto: …………………………… zł

VAT (%): …………… tj. …………….. zł

Cena brutto: ………………………….. zł

Słownie złotych brutto: ……………………………………………...………………………………..

1. **Oświadczamy,** że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie ……………... .
2. **Zobowiązujemy się** do udzielenia gwarancji na okres ……………… miesięcy na wykonany przedmiot zamówienia *(jeżeli dotyczy).*
3. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. **Jesteśmy związani ofertą** przez okres wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych zawartymi w zapytaniu ofertowym.
6. **Wraz z ofertą składamy** następujące dokumenty:

………………………………………………………………………………....................................................................................................................................................................................................

1. **Dodatkowe informacje** *(np. informacje potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych warunków zamówienia, informacje niezbędne do oceny ofert – jeżeli dotyczy)*

...............................................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku …………………………………………

(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)