Zarządzenie nr 95/2020

Starosty Jarocińskiego

z dnia 24 listopada2020 r.

***w sprawie wprowadzenia zakładowego planu kont, instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli   
i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości do Umowy   
dotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn:  
 „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””***

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U.  
 z 2019r. poz.351 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1***.*** Wprowadzam plan kont, instrukcję sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości dla potrzeb realizacji Umowy   
dotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn:  
 „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””- w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia*.*

§ 2. Za prawidłowe przestrzeganie zarządzenia odpowiedzialni są Naczelnicy Wydziałów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do Umowy dotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn: „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””.

*Załącznik nr 1*

*do zarządzenia nr 95/2020*

*z dnia 24 listopada 2020 r.*

1. Ewidencja zdarzeń gospodarczych w trakcie realizacjiUmowydotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn:  
    „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””***,***winna być dokonywana dla budżetu Powiatu Jarocińskiego jako organu; w programie „Księgowość budżetowa”, Rejestr – Organ – Starostwo Powiatowe w Jarocinie oraz na następujących kontach księgowych:
2. Wykaz kont bilansowych

133 – 9 – 191 - Rachunek budżetu

223 – 191 – Rozliczenie wydatków budżetowych

224 – 191 – Rozrachunki budżetu

240 – 191 - Pozostałe rozrachunki

901 – 191 - Dochody budżetu

902 – 191- Wydatki budżetu

960 – 191 - Skumulowane wyniki budżetu

961 - 191 - Wynik wykonania budżetu

1. Wykaz kont pozabilansowych
2. - Planowane dochody budżetu

**2.** Ewidencja księgowa wydatków dokonywanych ze środków wskazanych w Umowie dotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn:  
 „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””, winna być dokonywana dla Starostwa Powiatowego w Jarocinie jako jednostki budżetowej: w programie „Księgowość budżetowa”, Rejestrach: Wydatki, Dochody oraz na:

1) koncie bilansowym analitycznym

**a) 130 – 1 - Rachunek bieżący jednostki;**

**b) 130 – 3 – WFOŚ i GW;**

2) ewidencja księgowa analityczna winna być prowadzona według zadania;

1. **Zadanie: I Powiatowy Piknik Ekologiczny 2020.** **Dotacja WFOŚ i GW w Poznaniu Umowa 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020 " I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt "Z ekologią na T y", ID. 200.**
2. W przypadku zasad (polityki) rachunkowości nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu, mają zastosowanie zasady określone w Zarządzeniu nr 63/2018 Starosty Jarocińskiego  
    z dnia 08 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji zasad (polityki) rachunkowości, ze zmianami.
3. Zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów księgowych zostały określone  
    w Zarządzeniu nr 55/2019 Starosty Jarocińskiego z dnia 19 września 2019r. w sprawie wprowadzenia instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów .

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 95/2020

Starosty Jarocińskiego

z dnia 24 listopada 2020 r.

w sprawie wprowadzenia zakładowego planu kont, instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli   
i archiwizacji dokumentów księgowych oraz zasad prowadzenia rachunkowości do Umowy   
dotacji nr 8893/U/400/294/2020 z dnia 20.10.2020r. na realizację przedsięwzięcia pn:  
 „I Powiatowy Piknik Ekologiczny pt: „ Z Ekologią na Ty””

Zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.) jednostki, którym została udzielona dotacja, o której mowa w art. 150 i art. 151 ust. 1, są obowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

Mając na uwadze powyższe, postanowiono dostosować ewidencję księgową dla potrzeb realizacji umowy.