Załącznik nr 1
do zapytania cenowego
z dnia 14 października 2020 roku

8 urządzeń wielofunkcyjnych A3

Parametr	Wartość
Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni	30 str. / min.
Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni	15 str. / min.
Prędkość w dupleksie A4 w czerni	30 str. / min.
Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni	5 s.
Czas nagrzewania (sek.)	20 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	600 dpi
Kopiowanie wielokrotne	1 – 999
Format oryginału	A3
Powiększenie	25% - 400%
Język opisu strony	PCL5e, PCL6, PS3
Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Prędkość skanowania w kolorze	80 stron / min. (A4, 300 dpi)

Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP
Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	2 GB / 250 GB HDD
Standardowe interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Automatyczny podajnik dokumentów	Dwustronny, 100 kartek
Gramatura papieru	60 – 200 g/m²
Pojemność wejściowa papieru	1 200 kartek (80 g/m^2)
Pojemność wyjścia papieru	500 kartek (80 g/m^2)
Szybkość procesora	1,2 GHz
Panelu sterowania	10.1’’
Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk (pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po

	wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy

1 urządzenie wielofunkcyjne A3

Parametr	Wartość
Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni	30 str. / min.
Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni	15 str. / min.
Prędkość w dupleksie A4 w czerni	30 str. / min.
Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni	5 s.
Czas nagrzewania (sek.)	20 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	600 dpi
Kopiowanie wielokrotne	1 – 999
Format oryginału	A3
Powiększenie	25% - 400%
Język opisu strony	PCL5e, PCL6, PS3

Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Prędkość skanowania w kolorze	80 stron / min. (A4, 300 dpi)
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP
Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	2 GB / 250 GB HDD
Standardowe interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Automatyczny podajnik dokumentów	Dwustronny, 100 kartek
Gramatura papieru	60 – 200 g/m²
Pojemność wejściowa papieru	1 200 kartek (80 g/m^2)
Pojemność wyjścia papieru	500 kartek (80 g/m^2)
Szybkość procesora	1,2 GHz
Panelu sterowania	10.1’’
Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk

	(pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy
Faks	PSTN, PBX
Szybkość transmisji	33,6 Kbps
Funkcje faksu	Przekazywanie odebranych faksów na e-mail, udziale sieciowym, archiwum faksów odebranych na udziale sieciowym,

1 urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3

Parametr	Wartość
Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni / kolorze	30 str. / min.
Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni / kolorze	18 str. / min.
Prędkość w dupleksie A4 w czerni / kolorze	30 str. / min.
Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni	5 s.

Czas pierwszej kopii / wydruku w kolorze	8 s.
Czas nagrzewania (sek.)	30 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	1 200 dpi
Kopiowanie wielokrotne	1 – 999
Format oryginału	SRA3
Powiększenie	25% - 400%
Język opisu strony	PCL5e, PCL6, PS3
Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Prędkość skanowania w kolorze	80 stron / min. (A4, 300 dpi)
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP
Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	4 GB / 250 GB HDD
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n), USB, SD
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Automatyczny podajnik dokumentów	Dwustronny, 100 kartek (80 g/m^2)

Gramatura papieru	60 – 300 g/m²
Gramatura papieru w dupleksie	60 – 250 g/m²
Pojemność papieru wejściowa minimum 3 kasety	1 200 kartek (80 g/m^2)
Pojemność papieru wyjścia	500 kartek (80 g/m^2)
Szybkość procesora	1,2 GHz
Panel sterowania	10.1”
Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk (pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy

2 urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3

Parametr	Wartość

Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni / kolorze	45 str. / min.
Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni / kolorze	23 str. / min.
Prędkość w dupleksie A4 w czerni / kolorze	45 str. / min.
Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni	4 s.
Czas pierwszej kopii / wydruku w kolorze	6 s.
Czas nagrzewania (sek.)	30 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	1 200 dpi
Kopiowanie wielokrotne	1 – 999
Format oryginału	SRA3
Powiększenie	25% - 400%
Język opisu strony	PCL5e, PCL6, PS3
Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Prędkość skanowania w kolorze	80 stron / min. (A4, 300 dpi)
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP

Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	4 GB / 250 GB HDD
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n), USB, SD
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Automatyczny podajnik dokumentów	Dwustronny, 100 kartek (80 g/m^2)
Gramatura papieru	60 – 300 g/m^2
Gramatura papieru w dupleksie	60 – 250 g/m^2
Pojemność papieru wejściowa minimum 4 kasety	2 300 kartek (80 g/m^2)
Pojemność papieru wyjścia	1 200 kartek (80 g/m^2), zszywanie, dziurkowanie
Szybkość procesora	1,2 GHz
Panel sterowania	10.1”
Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk (pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po

	wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy
Faks	PSTN, PBX
Szybkość transmisji	33,6 Kbps
Funkcje faksu	Przekazywanie odebranych faksów na e-mail, udziale sieciowym, archiwum faksów odebranych na udziale sieciowym,

1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego A3

Parametr	Wartość
Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni	30 str. / min.
Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni	10 str. / min.
Prędkość w dupleksie A4 w czerni	20 str. / min.
Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni	5 s.
Czas nagrzewania (sek.)	30 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	600 dpi
Kopiowanie wielokrotne	1 – 99

Format oryginału	A3
Powiększenie	25% - 400%
Język opisu strony	PCL5e, PCL6, PS3
Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Prędkość skanowania w kolorze	30 stron / min. (A4, 200 dpi)
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP
Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	2 GB / 250 GB HDD
Standardowe interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n)
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Automatyczny podajnik dokumentów	Dwustronny, 50 kartek
Gramatura papieru	60 – 160 g/m²
Pojemność wejściowa papieru	250 kartek (80 g/m^2)
Pojemność wyjścia papieru	100 kartek (80 g/m^2)
Szybkość procesora	500 MHz
Panelu sterowania	10.1”

Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk (pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy
Wymiary	500x500x600 mm

1 szt. urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A0

Parametr	Wartość
Prędkość druku / kopiowania A1 w czerni	225 str. / h
Prędkość druku / kopiowania A1 w kolorze	125 str. / h
Obszar skanowania	914 mm x 15 000 mm
Prędkość skanowania w czerni	9,5 m / min. (200 dpi)

Prędkość skanowania w kolorze	2,4 m / min. (200 dpi)
Czas nagrzewania (sek.)	50 s.
Rozdzielczość kopiowania	600 dpi
Rozdzielczość drukowania	1 200 dpi
Powiększenie	25% - 400%
Obsługa języków druku	RP-GL/GL2, PS3
Systemy operacyjne	Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 2008 Server / 2012 Server / 2016 Server 32 i 64 bitowej
Rozdzielczość skanowania	100 / 200 / 300 / 400 / 600 dpi
Tryby skanowania	E-mail, SMB, FTP
Formaty plików	TIFF, JPEG, PDF
Pamięć systemu	4 GB / 250 GB HDD
Interfejsy	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11 b/g/n), USB, SD
Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; SNMP
Podawanie papieru	2 role, format A1 – A0
Gramatura papieru	60 – 160 g/m²
Szybkość procesora	1,2 GHz
Panel sterowania	10.1”

Panel sterowania	Kolorowy, dotykowy, wyświetlanie na ekranie pomocy na wypadek zacięć papieru i wymiany tonera,
Edycja drukowanych dokumentów	Odbiór drukowanych dokumentów na panelu urządzenia. Przed wydrukiem użytkownik może usunąć wydruk (pojedynczo lub wszystkie), zmienić parametry w zakresie: konwersji na monochromatyczny, włączenia trybu dwustronnego, zmiana ilości stron, pozostawić wydruk po wydrukowaniu w celu ponownego wydrukowania
Dysk twardy musi być szyfrowany AES 256 bitowym kluczem, po każdorazowym użycia dysk musi być nadpisany	
Nadpisywanie dysku twardego	9 razy

6 skanerów kolorowych A3

Technologia skanowania	CIS
Podawanie papieru	Jednoprzebiegowy dwustronny podajnik dokumentów na 50 arkuszy, ręczne podawanie na szybie
Gramatura papieru	60 – 105 g/m^2
Rozdzielczość optyczna	600 dpi
Prędkość skanowania	100 obrazów / min. (A4, 200 dpi, kolor)
Interfejs	USB 2.0 / TWAIN

Skanowanie do	Folder (SMB), email
Format pliku	PDF, PDF przeszukiwalny, TIFF, JPEG, PNG, TXT, XLSX, DOCX
Sugerowana obciążalność dzienna	3 000 stron
Inne funkcje	usuwanie pustych stron, skanowanie dokumentów do 3 m, możliwość programowania parametrów skanowania i wysłanie pracy bezpośrednio ze skanera, zeskanowany dokument formatu PDF LUB TIFF musi być możliwy do konwersji z wykorzystaniem jednego kliku do formatu TXT, DOCX
Wymiary maksymalne	600 x 500 x 200 mm

2 skanery kolorowe A4

Technologia skanowania	CCD
Podawanie papieru	Jednoprzebiegowy dwustronny podajnik dokumentów na 100 arkuszy, ręczne podawanie na szybie
Gramatura papieru	30 – 400 g/m^2
Rozdzielczość optyczna	600 dpi
Prędkość skanowania	160 obrazów / min. (A4, 200 dpi, kolor)
Interfejs	USB 2.0
Skanowanie do	Folder (SMB), email
Format pliku	PDF, PDF przeszukiwalny, TIFF, JPEG, PNG, TXT, XLSX, DOCX

Sugerowana obciążalność dzienna	5 000 stron
Inne funkcje	Usuwanie pustych stron, skanowanie dokumentów do 3 m, możliwość programowania parametrów skanowania i wysłanie pracy bezpośrednio ze skanera, zeskanowany dokument formatu PDF LUB TIFF musi być możliwy do konwersji z wykorzystaniem jednego kliku do formatu TXT, DOCX
Wymiary maksymalne	820 x 350 x 350 mm

2 skanery kolorowe A4

Technologia skanowania	CIS
Podawanie papieru	Dwustronny podajnik dokumentów na 50 arkuszy, ręczne podawanie na szybie
Gramatura papieru	60 – 120 g/m^2
Rozdzielczość optyczna	600 dpi
Prędkość skanowania	60 obrazów / min. (A4, 200 dpi, kolor)
Interfejs	USB 3.0
Skanowanie do	Folder (SMB), email
Format pliku	PDF, PDF przeszukiwalny, TIFF, JPEG, PNG, TXT, XLSX, DOCX

Sugerowana obciążalność dzienna	5 000 stron
Inne funkcje	Usuwanie pustych stron, możliwość programowania parametrów skanowania i wysłanie pracy bezpośrednio ze skanera, zeskanowany dokument formatu PDF LUB TIFF musi być możliwy do konwersji z wykorzystaniem jednego kliku do formatu TXT, DOCX, dedykowane do pracy w module archiwizacji w systemie Pojazd i Kierowca,
Wymiary maksymalne	500 x 400 x 300 mm

3 drukarki etykiet

Rozdzielczość	203 dpi
Pamięć	Flash 512 MB SDRAM 256 MB
Szerokość druku	104 mm
Szybkość druku	150 mm/s
Interfejs	USB 2.0, USB host
Czujnik nośników	Czujnik czarnych znaczników, obsługujący cała szerokość nośnika; czujnik przerw

Udogodnienie dla osób niepełnosprawnych- Uchylny, panel dotykowy , z możliwością personalizacji ekranu głównego oraz przypisywania skrótów do określonych funkcji.

1. System wydruku powinien zostać dostarczony przez Wykonawcę wraz z platformą Windows Server 2016 Standard na architekturze 64 bitowej w wersji obsługującej język polski dostarczonej przez Wykonawcę. Platforma serwerowa po okresie dzierżawy może zostać wykupiona przez Zamawiającego za maksymalnie 10% wartości (nie więcej niż 10 PLN). Wymagane jest zatem by oferowana wersja nie posiadała ograniczeń ponownej instalacji, przeniesienia na inny serwer, czyli licencja nie była przypisana do sprzętu na którym wykonano pierwszą instalację.
2. Zamawiający udostępni platformę wirtualną o parametrach: 2 procesory 2 GHz, 8GB RAM, 300GB HDD. Niedopuszczalne jest dostarczanie własnego sprzętu.
3. System wydruku powinien udostępniać możliwość autoryzacji za pośrednictwem karty zbliżeniowej, kodów PIN, nazwy użytkownika i hasła. Każdy sposób autoryzacji może zostać wybrany przez użytkownika podczas logowania. Jednocześnie na urządzeniu mogą być dostępne wszystkie metody
4. System wydruku powinien umożliwiać autoryzację na urządzeniach wielofunkcyjnych za pośrednictwem kart zbliżeniowych Unique będących w posiadaniu zamawiającego. Dane identyfikacyjne karty powinny być pobierane z zdefiniowanego atrybutu AD, numery kart przechowywane są w AD, powinny one zostać zsynchronizowane bezpośrednio do bazy systemu wydruku.
5. System wydruku powinien umożliwiać użytkownikom samodzielne bez ingerencji administratora rejestrowanie kart zbliżeniowych z poziomu urządzenia wielofunkcyjnego (karta zarejestrowana na jednym urządzeniu musi działać na wszystkich urządzeniach bez potrzeby ponownej rejestracji na kolejnym urządzeniu).
6. System wydruku umożliwia wprowadzanie użytkowników w trybie mieszanym: lokalnych (poza systemem autoryzacji), użytkownika domeny

LDAP/Windows. W systemie wydruku ma być możliwość zakładania konta lokalnego.

7. System wydruku powinien umożliwiać wydruk poufny i podążający.
8. System wydruku musi umożliwiać zliczanie ilości kopii, wydruków, faksów, skanów.
9. System powinien współpracować w zakresie urządzeń dostarczanych przez wykonawcę.
10. System wydruku powinien umożliwiać współpracę z urządzeniami wielofunkcyjnymi poprzez aplikację widoczną na panelu operatorskim urządzenia (nie dopuszcza się zastosowania zewnętrznych terminali w przypadku urządzeń wielofunkcyjnych).
11. System wydruku powinien umożliwiać pobieranie liczników z urządzeń i w sposób automatyczny przesyłać je do administratora systemu.
12. System powinien umożliwiać pracę użytkownikom w przypadku niedostępności serwera zarządzającego, a po jego naprawie pobrać dane dotyczące ilości wydruków z urządzeń (dotyczy to również opcji wydruku podążającego), użytkownik nie powinien zauważyć awarii.
13. System wydruku powinien automatycznie po autoryzacji użytkownika umożliwiać skanowanie do aktualnie zalogowanego użytkownika do maila oraz udziału sieciowego „home folder" zdefiniowany jako atrybut w AD lub innym miejscu wskazanym przez administratora systemu zdefiniowanego w AD bez konieczności przeglądania serwera LDAP lub ręcznego rejestrowania użytkowników w lokalnej książce adresowej.
14. Skanowanie do maila i folderu aktualnie zalogowanego użytkownika musi być do formatu pdf, pdf/a, jpg oraz tiff.
15. Na jednym urządzeniu, dowolnym, wymagane jest skanowanie do przeszukiwalnego PDF, docx, xlsx, csv, pptx. Licencja musi być dostępna dla każdego urządzenia będącego przedmiotem zamówienia tzw. licencja pływająca. Przeniesienie licencji wraz z uruchomieniem funkcji nie może trwać dłużej niż 1 godzinę oraz wykonać to musi wyznaczony przez Zamawiającego pracownik.
16. System wydruku powinien umożliwiać ręczne generowanie raportów co najmniej w postaci plików (XLS, PDF, CSV).

17. Raport na użytkownika powinien uwzględniać nazwę drukowanych dokumentów.
18. System wydruku w całości powinien być dostępny przez przeglądarkę internetową (nie dopuszcza się wystawianie przez stronę „www" całego serwera na którym zainstalowany jest system).
19. System wydruku powinien posiadać możliwość wysyłania raportów na maila zgodnie z wcześniej zdefiniowanymi harmonogramami.
20. System wydruku powinien udostępniać raporty co najmniej z podziałem na: użytkowników, departamenty, urządzenia, MPK.
21. System wydruku powinien umożliwiać podłączanie do systemu nielimitowanej liczby urządzeń.
22. System wydruku powinien obsługiwać wiele domen jednocześnie.
23. System powinien umożliwiać drukowanie z wykorzystaniem protokołu RAW i LPR
24. System wydruku powinien umożliwiać ograniczenie dostępu do funkcji urządzenia tj. (kopiarka, drukarka, skaner, fax.) wybranym pracownikom na wybranych urządzeniach.
25. System wydruku powinien posiadać opcję delegacji wydruków np. wydruk wypuszczany przez Dyrektora może być odbierany przez sekretarkę.
26. System powinien posiadać możliwość tworzenia aliasów tzn. użytkownik 1 posiada 2 konta (jedno w systemie windows (domena), a drugie w systemie np. SAP) wydruki będą mogły być alokowane pod konto domyślne np. konto Domenowe, aby jeden użytkownik nie występował w raportach 2 razy.
27. Urządzenia będą automatycznie zgłaszały wymianę tonera wraz z określeniem koloru (dla urządzeń kolorowych), niskim poziomie tonera, awarią. Powyższe oraz zacięcie papieru (oraz zamówienie papieru) zgłaszane będą przez zamawiającego do Wykonawcy z wykorzystaniem panelu www. Wprowadzenie zlecenia z wykorzystaniem panelu www musi odbywać się w czasie rzeczywistym.
28. System wydruku ma umożliwić monitorowanie materiałów eksploatacyjnych, aktualnego statusu urządzeń, licznika mono i kolor ,

ilości tonera w urządzeniach podłączonych do systemu z poziomu jednej platformy administracyjnej.

29. System wydruku ma umożliwiać monitorowanie statusów z urządzeń w czasie rzeczywistym.
30. System wydruku ma umożliwiać dystrybucję raportów ze stanami liczników urządzeń zgodnie z harmonogramem zdefiniowanym w systemie Windows.
31. System wydruku automatycznie będzie raportować stan liczników urządzeń. Zamawiający ma mieć możliwość wprowadzania licznika ręcznie z wykorzystaniem panelu www wymienionym w pkt. 26.
32. System wydruku musi umożliwiać przypisanie limitów do kont użytkowników.
33. System wydruku musi umożliwiać definiowanie kilku cenników.
34. System wydruku musi umożliwiać dodanie do konta Użytkownika dodatkowych kart zbliżeniowych - opcja dostępna z poziomu panelu administracyjnego oraz użytkowanika. Brak ograniczeń co do ilości przypisanych kart do konta użytkownika. System musi obsługiwać wystawianie kart zastępczych na czas określony.
35. Dostęp do wszystkich funkcji urządzenia ma być dostępny przy wykorzystaniu funkcji Single Sign On (jednokrotne logowanie do urządzenia wielofunkcyjnego). (Nie dopuszcza się aby osobno następowało logownie do samego urządzenia (kartą zbliżeniową), a osobno do innych funkcji).
36. Wykonawca musi udostępnić informację dotyczące czasu usunięcia usterki, zakresu wykonanych prac dla każdego zlecenia poprzez panel klienta. Lista urządzeń zawierać powinna nr seryjny, nazwę i lokalizację urządzenia oraz numer inwentarzowy.
37. Zamawiający otrzyma dostęp do panelu klienta w celu zamówienia tonera, papieru, usługi serwisowej i podania stanu liczników urządzeń. Ponadto Zamawiający poprzez panel może zweryfikować zapisanie zlecenia wystawionego automatycznie przez system. Urządzenia będą automatycznie zgłaszały wymianę tonera wraz z określeniem koloru (dla urządzeń kolorowych), niskim poziomem tonera, awarią związaną z kodem

serwisowym. Zacięcia papieru oraz zamówienia papieru zgłaszane będą przez Wykonawcę z wykorzystaniem panelu klienta.

38. Wykonawca będzie miał dostęp do wystawionych faktur wraz z możliwością pobrania ich w formacie PDF przez panel klienta.
39. System automatycznie będzie raportować stan liczników urządzeń. Jeśli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie to możliwe, Wykonawca wprowadzi licznik ręcznie z wykorzystaniem panelu klienta.
40. Panel klienta dostępny musi być w każdym środowisku dostępnym u Zamawiającego (Windows Linux, Unix), Zlecenia napraw wystawiane są w wersji elektronicznej. Zamawiający ma podgląd w dowolnym momencie pełnej historii zleceń, z datą zgłoszenia i zakończenia interwencji. Zlecenie zakończone będzie również w wersji elektronicznej w czasie rzeczywistym. Zamawiający nie wymaga składania podpisu elektronicznego tylko akceptacji zamknięcia usługi online.
41. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedmiotu zamówienia poprzez wykonanie testów na każdym etapie oceny ofert.
42. W przypadku awarii dostarczonych urządzeń – usunięcie awarii musi nastąpić w czasie zadeklarowanym w Ofercie. Jako awarie uznaje się brak możliwości wydruku na danym urządzeniu - urządzenie nie reaguje na polecenia, nie reaguje na polecenia z poziomu drukarki lub system diagnostyczny zgłasza awarię. Zgłoszenia awarii będą dokonywane w godzinach pracy Zamawiającego od 7.30 do 15.30 w dni robocze - od poniedziałku do piątku.

    W przypadku braku deklaracji krótszego czasu realizacji, usunięcie awarii powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż do końca dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia awarii W przypadku braku możliwości przywrócenia sprawności urządzenia w terminie określonym dla czasu naprawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie objęte awarią. Urządzenie zastępcze powinno być dostarczone i zainstalowane najpóźniej do końca następnego dnia roboczego liczonego od upływu terminu usunięcia awarii zadeklarowanego przez Wykonawcę w Ofercie. Zamawiający będzie zgłaszać awarię drogą elektroniczną lub telefonicznie na następujące adresy:

Czas naprawy liczony jest od momentu wysłania e-maila, lub zgłoszenia telefonicznego. Urządzenie będzie współpracowało z systemem zarządzania wydrukami i raportowania dostarczonym przez Wykonawcę. Urządzenie musi być zbliżone pod względem obsługi do wymienianego tak, aby nie wymagane było ponowne szkolenie pracowników. W sytuacji, gdy awaria urządzenia powtórzy się więcej niż cztery razy w ciągu kwartału, Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od czwartej awarii zobowiązany jest wymienić wadliwe urządzenie na sprawne, o parametrach nie gorszych, niż określone w niniejszym dokumencie.

Czas naprawy rozumiany jest jako czas przywrócenia sprawności sprzętu drukującego do stanu sprzed awarii, niezależnie, czy zostanie dokonana naprawa, czy dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy.