

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Imiona rodziców.....
3. Data urodzenia.....
4. Obywatelstwo.....
5. Miejsce zamieszkania(adres do korespondencji, numer telefonu, adres mailowy)
.....
6. Wykształcenie.....
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające.....
.....
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....
.....
.....
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania.....
.....
.....
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym seria.....
nr..... wydanym przez..... lub innym
dowodem tożsamości.....
.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie

Działając zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, realizując obowiązek informacyjny wobec osób, które przystąpiły do konkursu ogłoszonego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie, podaję następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Jarocinie, ul. Dworcowa 2, 63-200 Jarocin, tel.: 62 505 46 06, e-mail: pcpr@pcprjarocin.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (dr Bartosz Mendyk) – iod@drmendyk.pl, tel. 507-054-139

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko podane w ogłoszeniu co wynika z obowiązujących przepisów, a przetwarzanie realizowane będzie na podstawie prawnej określonej przez art. 6 ust. 1 c) obowiązek prawny (wynikający z kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych);
4. Dane osobowe nie będą udostępniane stronie trzeciej, przekazywanie danych osobowych nastąpi tylko na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjno-archiwalnymi (jednolity rzeczowy wykaz akt) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie lub na podstawie odrębnych uregulowań prawa;
6. Każda osoba, której dane dotyczą, posiada prawo żądania dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a zakres żądania jest ograniczony i wynika z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na administratora jako organu administracji publicznej;
7. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych a niepodanie danych spowoduje nie rozpatrzenie dokumentów aplikacyjnych;
9. Dane osobowe przetwarzane w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.