

**Uchwała nr .....**  
**Rady Powiatu Jarocińskiego**  
**z dnia .....**

w sprawie zawarcia porozumienia dotyczącego przejęcia zadania z zakresu administracji  
rządowej

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia z Wojewodą Wielkopolskim w przedmiocie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej, określonych w ustawie z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.), a polegających na zawieraniu i podpisywaniu w imieniu Wojewody umów zlecenia z zakładami opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej w Jarocinie.

2. Treść porozumienia, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Jarocińskiego

Sprawdzono pod względem  
prawnym

RADCA PRAWNY

Tomasz Kuderski

**UZASADNIENIE**  
**do Uchwały Nr .....**  
**Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia .....**  
**w sprawie zawarcia porozumienia dotyczącego przejęcia zadania**  
**z zakresu administracji rządowej**

Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu pismem numer SO-IV.0031.6.2015.4 z dnia 07.01.2015 r. zwrócił się o podpisanie porozumienia w przedmiocie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej, określonych w ustawie z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012r. poz. 461 z późn. zm.).

Zadania te polegają na zawieraniu i podpisywaniu w imieniu Wojewody Wielkopolskiego umów zlecenia z zakładami opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie i psychologami, na przeprowadzenie badań specjalistycznych w tym psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej w Jarocinie.

Wojewoda przekazał na ten cel środki finansowe.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym, powiat może zawierać z organami administracji rządowej porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych w zakresie administracji rządowej.

Z kolei na podstawie art. 12 ust. 8a tej ustawy, do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest konieczne i zasadne.

**WICESTAROSTA**  
  
**Mikołaj Szymczak**

## **P o r o z u m i e n i e Nr SO-IV.0031.6.2015.4**

zawarte w dniu ..... 2015 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego Nr ..... z dnia ..... 20 ... r. w sprawie przejęcia zadania z zakresu administracji rządowej

**pomiędzy:**

**Wojewodą Wielkopolskim** – reprezentowanym przez:

**Andrzeja KUNICKIEGO** – Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,  
zwanym w treści porozumienia „Powierającym”,

**a**

**Powiatem Jarocińskim** – reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w osobach:

1. **Bartosz WALCZAK** – Starosta,
2. **Mikołaj SZYMCZAK** – Wicestarosta,

zwanym w treści porozumienia „Przejmującym”,

**zawarto porozumienie następującej treści:**

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie Przejmującemu przez Powierzącego zadań, z zakresu działania Wojewody Wielkopolskiego, określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.) wobec osób zamieszkujących na terenie Powiatu na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące.

**§ 2. 1.** Powierzący powierza, a Przejmujący przyjmuje do wykonania następujące zadania:

- 1) zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzącego umów z podmiotami leczniczymi, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, dla potrzeb **Powiatowej Komisji Lekarskiej w Jarocinie**;
- 2) pokrywanie kosztów badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnej osób skierowanych na te badania, z przyznanej na ten cel dotacji;
- 3) rozliczenie przyznanej dotacji i przesłanie sprawozdania z jej wykorzystania.

2. Przejmujący zobowiązuje się zakończyć realizację zadań do dnia 30 czerwca 2015 r .

3. Zgodnie z art. 30 ust. 4b ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, do zamówień na realizację świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 3. 1. Na przeprowadzenie powierzonych zadań, Powierzający przekaze Przejmującemu dotację celową wyłącznie w ramach i do wysokości kwoty **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych). Dotacja będzie wykorzystana i rozliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

2. Powierzający zobowiązuje się przekazać dotację na rachunek bankowy Przejmującego , najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2015 r.

3. Przejmujący zobowiązuje się wykorzystać i rozliczyć dotację oraz przesłać sprawozdanie z jej wykorzystania do dnia 30 czerwca 2015 r. Do sprawozdania należy dołączyć wykaz kontrahentów, z którymi podpisano umowy (i ich adresy), a także wykazy osób podlegających kwalifikacji wojskowej, skierowanych do poszczególnych lekarzy specjalistów.

4. Przejmujący dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Powierzającego: Nr 98 1010 1469 0005 8913 9130 0000, najpóźniej do dnia 15 lipca 2015 r.

§ 4. Przejmujący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą o powszechnym obowiązku obrony RP i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych dotyczących kwalifikacji wojskowej oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 5. 1. Przejmujący zobowiązuje się do bieżącej kontroli prawidłowości realizacji zadania określonego w § 2 ust. 1.

2. Powierzający zastrzega sobie prawo prowadzenia kontroli realizacji powierzonych zadań na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

3. Nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem, Powierzający sprawuje za pomocą Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 6. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, od dnia podpisania do dnia 31 lipca 2015 r.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w wersji cyfrowej oraz trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na nośniku papierowym, w tym jeden egzemplarz dla Przejmującego i dwa egzemplarze dla Powierzającego.

**POWIERZAJĄCY**

**PRZEJMUJĄCY**

.....

.....