**Protokół Nr 25/19**

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Jarocińskiego**

**w dniu 29 marca 2019 r.**

Termin posiedzenia Zarządu na dzień 29 marca 2019 r. został ustalony przez p. Starostę. W obradach wzięło udział trzech Członków Zarządu zgodnie z listą obecności. W posiedzeniu uczestniczyli także:

1. Jacek Jędrzejak - Skarbnik Powiatu,
2. Jan Bartczak – Sekretarz Powiatu,

Starosta p. Lidia Czechak rozpoczęła posiedzenie, witając wszystkich przybyłych.

**Ad. pkt. 2**

Starosta, przedłożyła do zatwierdzenia porządek obrad i zapytał, czy ktoś chce wnieść do niego uwagi. Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta oraz M. Drzazga jednogłośnie, bez uwag zatwierdził przedłożony porządek obrad. Posiedzenie Zarządu przebiegło zgodnie
z następującym porządkiem:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie proponowanego porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 24/19 z posiedzenia Zarządu w dniu 26 marca 2019 r.
4. Rozpatrzenie pisma Wolontariatu Biblioteki "FRANCESCO" o wsparcie w zakresie wyposażenia biblioteki.
5. Zapoznanie się z pismem Spółki "Szpital Powiatowy w Jarocinie".
6. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyznania dotacji na dofinansowanie w roku 2019 kosztów związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu jarocińskiego.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyjęcia informacji o stanie mienia komunalnego Powiatu Jarocińskiego.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Jarocińskiego za 2018 rok.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego zmieniającej uchwałę w sprawie opracowania planu finansowego urzędu jednostki samorządu terytorialnego na 2019 rok.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przystąpienia do realizacji projektu "Systemu obsługi wsparcia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych", oraz upoważnienia Pana Patryka Kulkę Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie do składania oświadczeń woli oraz podejmowania wiążących decyzji w imieniu Powiatu Jarocińskiego, związanych z realizacją Systemu SOW.
11. Zatwierdzenie projektu uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyjęcia sprawozdania i dokonania oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Jarocinie prowadzonego przez Stowarzyszenie OPUS za 2018 rok.
12. Opinie prawne dotyczące strajku w szkołach.
13. Przyjęcie do wiadomości pisma Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie DAG.1220.3.2019.EU dotyczące nagród.
14. Rozpatrzenie interpelacji radnej Elżbiety Kostki złożonej w dniu 28 marca 2019 r.
15. Zatwierdzenie bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za 2018 r.
16. Przyjęcie do wiadomości pisma Szpitala Powiatowego w Jarocinie nr SZP-P-93-2019 dotyczące kar umownych.
17. Przyjęcie do wiadomości pisma Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo nr I.031.02.2019 dotyczące podziękowań za podjęte działania proinwestycyjne w zakresie dróg powiatowych.
18. Sprawy pozostałe.

**Ad. pkt. 3**

Starosta przedłożyła do przyjęcia protokół nr 24/19 z posiedzenia Zarządu w dniu 26 marca 2019 r. Zapytała, czy któryś z Członków Zarządu wnosi do niego zastrzeżenia lub uwagi?

Zarząd nie wniósł uwag do protokołu. Jednogłośnie Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta oraz M. Drzazga zatwierdził jego treść.

**Ad. pkt. 4**

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia pismo Wolontariatu Biblioteki "FRANCESCO"
o wsparcie w zakresie wyposażenia biblioteki. *Pismo stanowi załącznik nr 1 do protokołu.*

Wolontariat Biblioteki "FRANCESCO" przy parafii św. Antoniego Padewskiego w Jarocinie zwrócił się z prośbą o wsparcie w zakresie wyposażenia biblioteki.

Zarząd jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga negatywnie rozpatrzył wniosek z uwagi na to, że Starostwo Powiatowe w Jarocinie nie posiada w swoich zasobach zestawu multimedialnego.

Ad. pkt. 5

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zapoznał się i przyjął do wiadomości pismo Szpitala Powiatowego w Jarocinie nr SZP-P-93-2019 dotyczące kar umownych. *Pismo stanowi załącznik nr 2 do protokołu.*

Zarząd Spółki wyjaśnił, że podana pierwotnie kwota kar umownych związanych z realizacją inwestycji „Rozbudowa i nadbudowa szpitala etap II” wynikała z błędnego przekonania, że usterki wymienione w protokole z 12.03.2019 r. są usterkami istotnymi. Inspektorzy nadzoru stwierdzili jednak, że są to usterki nieistotne i datą odbioru końcowego robót jest data 12.03.2019 r. Ostateczna kwota kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi 399.786,80 zł.

Zarząd zobowiązuje Spółkę do rozliczenia przekazanej kwoty 687.721,59 na zapłatę najdłużej przeterminowanych zobowiązań wymagalnych oraz przekazanej kwoty 362.278,41 zł na sfinansowanie robót dodatkowych w terminie 14 dni od otrzymania ww. kwot.

Ad. pkt. 6

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego
w sprawie przyznania dotacji na dofinansowanie w roku 2019 kosztów związanych
z likwidacją wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu jarocińskiego.
*Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do protokołu.*

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga jednogłośnie podjął uchwałę i przyznał w roku 2019 dotacje na dofinansowanie kosztów związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest, zgodnie z wykazem określonym w załączniku do uchwały.

Ad. pkt. 7

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego
w sprawie przyjęcia informacji o stanie mienia komunalnego Powiatu Jarocińskiego.
*Projekt uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu.*

Na dzień 31 grudnia 2018r. własność Powiatu Jarocińskiego stanowiło mienie o powierzchni 320.3438 ha i wartości ewidencyjnej gruntów 22 705 676,00 zł. Mienie o łącznej pow. 20.6750 ha i wartości ewidencyjnej wynoszącej 2 004 236,00 zł, oddane jest w trwały zarząd powiatowym jednostkom organizacyjnym. Natomiast nieruchomość o pow. 0.1084 ha i wartości 193 384,00 zł, położona w Jarocinie przy ul. Kilińskiego, stanowiąca własność Powiatu Jarocińskiego znajduje się w użytkowaniu wieczystym Santander Bank Polska S.A. Mienie o powierzchni 299.5604 ha i wartości ewidencyjnej 20 508 056,00 zł, stanowi zasób Powiatu.

Ogółem Powiat Jarociński zrealizował 431 593,87 zł dochodów ze swojego mienia w 2018 r. Ponadto Powiat Jarociński posiada:

- 39 972 udziałów o wartości jednostkowej 1.000,00 zł, w spółce „Szpital Powiatowy

 w Jarocinie” sp. z o. o.

- kapitał zapasowy w wysokości 320,81 zł, w spółce „Szpital Powiatowy w Jarocinie”

 sp. z o.o.

- udział członkowski (1 szt. X 5 tys. zł) w Spółdzielni Socjalnej „Jarocińska Spółdzielnia Socjalna”.

Sekretarz zaproponował zwiększenie udziałów Powiatu w Szpitalu Powiatowym poprzez przekazanie 2 działek nieruchomości wydzielonych w roku 2018 przy byłej drodze K 11, obecnie droga gminna Miasta Jarocin.

Skarbnik dodał, że powinno się też przekazać do szpitala karetki.

Na podstawie aktu notarialnego Rep. A nr 5193/2018 z dnia 14.11.2018r. w drodze darowizny nabyto na rzecz powiatu Jarocińskiego nieruchomości położone w Jarocinie o powierzchni 0.0643 ha i wartości 84 896,00 zł.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga jednogłośnie podjął uchwałę.

Ad. pkt. 8

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Jarocińskiego za 2018 rok. *Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do protokołu.*

Budżet Powiatu za 2018 rok został wykonany następująco:

**Dochody**

na plan 81.886.308,84 zł wykonano 83.187.494,82 zł, tj.101,59 %

w tym:

- dochody bieżące

na plan 72.759.166,15 zł wykonano 74.060.352,06 zł, tj. 101,79 %

- dochody majątkowe

na plan 9.127.142,69 zł wykonano 9.127.142,76 zł, tj. 100,00 %

- zadania zlecone

na plan 7.644.271,05 zł wykonano 7.492.692,44 zł, tj. 98,02 %

**Wydatki**

na plan 97.117.815,38 zł wykonano 95.101.027,02 zł, tj. 97,92 %

w tym:

- wydatki bieżące

na plan 69.872.662,40 zł wykonano 68.136.117,19 zł, tj. 97,51 %

- wydatki majątkowe

na plan 27.245.152,98 zł wykonano 26.964.909,83 zł, tj. 98,97 %

- zadania zlecone

na plan 7.644.271,05 zł wykonano 7.492.692,44 zł, tj. 98,02 %

**Przychody**

na plan 16.452.831,54 zł wykonano 14.544.715,58 zł tj. 88,40 %

**Rozchody**

na plan 1.221.325,00 zł wykonano 1.221.325,00 zł tj. 100,00 %

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga jednogłośnie podjął uchwałę

Ad. pkt. 9

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego zmieniającej uchwałę w sprawie opracowania planu finansowego urzędu jednostki samorządu terytorialnego na 2019 rok. *Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

W związku z Uchwałami:

1) ·nr 62/19 Zarządu Powiatu Jarocińskiego z dnia 19 marca 2019 r.;

2)nr VIII/66/19 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 28 marca 2019 r. zmieniającymi uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Jarocińskiego na 2019 r. – w Uchwale nr 33/19 Zarządu Powiatu Jarocińskiego z dnia 07 stycznia 2019 r. w sprawie opracowania planu finansowego urzędu jednostki samorządu terytorialnego (ze zm.), załącznik nr 1 (Plan wydatków na 2019 r.) otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

Ad. pkt. 10

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia **projekt** **uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie przystąpienia do realizacji projektu "Systemu obsługi wsparcia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych", oraz upoważnienia Pana Patryka Kulkę Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie do składania oświadczeń woli oraz podejmowania wiążących decyzji w imieniu Powiatu Jarocińskiego, związanych z realizacją Systemu SOW**. *Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do protokołu.*

**Ad. pkt. 11**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zatwierdził **projekt uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie przyjęcia sprawozdania i dokonania oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Jarocinie prowadzonego przez Stowarzyszenie OPUS za 2018 rok.** *Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do protokołu.*

**Ad. pkt. 12**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zapoznał się i przyjął do wiadomości **opinie prawne dotyczące strajku w szkołach.**

Zgodnie z treścią art. 68 ust. 5 ustawy z 16.12.2016 r. - Prawo oświatowe – dalej ustawy prawo oświatowe, dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. W związku z tym, dyrektor szkoły, jako kierownik zakładu pracy, na którym spoczywają dodatkowe obowiązki określone nie może ich skutecznie wypełniać jednocześnie strajkując. W przypadku nieobecności dyrektora szkoły lub placówki zastępuje go wicedyrektor, a w szkołach i placówkach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora - inny nauczyciel tej szkoły lub placówki, wyznaczony przez organ prowadzący.

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z 23.05.1991 r. o rozwiązywaniu sporów zbiorowych organizacja związkowa ogłasza strajk co najmniej na 5 dni przed jego rozpoczęciem, a więc dyrektor szkoły posiada z wyprzedzeniem wiedzę o tym, że pracownicy mogą powstrzymać się od pracy, co może wpłynąć na zmianę organizacji zajęć szkolnych. Statut szkoły powinien określać organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki – art. 98 ust. 2 pkt 2 prawo oświatowe. W przypadku, gdy zgodnie ze statutem lub przyjętą praktyką dziennik elektroniczny jest wykorzystywany w danej szkole do przekazywania rodzicom informacji związanych z zapewnianiem przez szkołę opieki nad uczniami lub o ewentualnych zmianach w planie lekcji, taka informacja może zostać w nim zamieszczona. Dodatkowo w związku z możliwym wpływem strajku na organizację pracy szkoły, informacja o strajku może zostać także zamieszczona na stronie internetowej szkoły, ponieważ mieści się w zakresie informacji publicznej, podlegającej ujawnieniu – art. 4 ust. 1 pkt 4 i art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy z 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dopuszczalne jest również informowanie, że strajk się nie odbędzie.

Potrącenie wynagrodzenia strajkującego nauczyciela powinno dotyczyć 8 godzin za każdy dzień, chyba że przez część dnia nauczyciel będzie pracował.

Pracownicy administracji i obsługi, zatrudnieni w szkołach nie stanowią kategorii "pracowników zatrudnionych w administracji samorządowej". W świetle powyższego nie może być wątpliwości, że w strajku mają prawo brać udział pracownicy administracji i obsługi zatrudnieni w szkołach i placówkach oświatowych

 Procedura zgłaszania przez dyrektora szkoły organowi prowadzącemu i organowi nadzoru strajku nauczycieli powoduje, że zgłoszenia powinny być dokonywane w przypadku braku możliwości zapewnienia uczniom opieki lub na wniosek kuratora światy w związku z monitorowaniem zagrożenia wykonywania zadań szkoły.

Strajk nauczycieli i związany z tym brak możliwości zapewnienia uczniom należytej opieki nie jest wymieniony w § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach jako przyczyna zawieszenia zajęć. Dyrektor i organ prowadzący odpowiadają za zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu uczniów w szkole – art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 3 prawo oświatowe Ponadto organ prowadzący może nadzorować w szkole przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów, zgodnie z art. 57 ust. 2 pkt 2 wymienionej ustawy i należałoby uznać, że w ramach tych kompetencji może zwrócić się do dyrektora o przekazanie informacji o strajku nauczycieli. W czasie strajku nauczycieli dyrektor powinien rozważyć możliwość zorganizowania doraźnych zastępstw i przeprowadzenie zajęć dydaktycznych lub opiekuńczych, a gdy każe się to niemożliwe, powinien uzgodnić dalsze postępowanie z organem prowadzącym. Pomimo braku wyraźnej regulacji oraz związanymi z tym wątpliwościami, co do prawidłowości postępowania, jeżeli niemożliwe będzie inne rozwiązanie, w razie zawieszenia zajęć tym fakcie należałoby poinformować kuratora oświaty. Wynika z tego, że jeżeli organ prowadzący nie zwrócił się do dyrektora o poinformowaniu o strajku nauczycieli, dyrektor informację tę przekaże w sytuacji braku możliwości samodzielnego zorganizowania dla uczniów należytej opieki.

**Ad. pkt. 13.**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga przyjął do wiadomości **pismo Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie DAG.1220.3.2019.EU dotyczące nagród.** *Projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do protokołu.*

Dyrektor poinformował, że został utworzony fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody dla pracowników biorących udział w ewakuacji mieszkańców w związku z pożarem, który zaistniał w dniu 06.03.2019 r. na terenie DPS.

**Ad. pkt. 14.**

Starosta przedłożyła do rozpatrzenia **interpelację radnej Elżbiety Kostki złożonej w dniu
28 marca 2019 r.** *Pismo stanowi załącznik nr 10 do protokołu.*

Pani Radna złożyła interpelację odnośnie ograniczenia dopuszczalnej prędkości na ulicy Osieckiej w Mieszkowie oraz zmianę lokalizacji przejścia dla pieszych przy ulicy Dworcowej w Mieszkowie.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga podjął decyzje o przekazaniu interpelacji do referatu merytorycznego.

**Ad. pkt. 15.**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zatwierdził **bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego za 2018 r.** *Bilans stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

**Ad. pkt. 16.**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zapoznał się i przyjął do wiadomości **pismo Szpitala Powiatowego w Jarocinie nr SZP-P-96-2019 dotyczące zatrudnienia i przeciętnego wynagrodzenia w poszczególnych grupach zawodowych.** *Pismo stanowi załącznik nr 12 do protokołu.*

**Ad. pkt. 17.**

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, M. Drzazga zapoznał się i przyjął do **wiadomości pismo Urzędu Miasta i Gminy Jaraczewo nr I.031.02.2019 dotyczące podziękowań za podjęte działania proinwestycyjne w zakresie dróg powiatowych.** *Pismo stanowi załącznik nr 13 do protokołu.*

**Ad. pkt. 18 Sprawy pozostałe**

Starosta z uwagi na wyczerpanie porządku obrad zakończył posiedzenie Zarządu
i podziękował wszystkim za przybycie.

Protokołowała

Agnieszka Przymusińska

Członkowie Zarządu

1. L. Czechak - Przew. Zarządu…………………...
2. K. Szymkowiak - Członek Zarządu…………………
3. M. Drzazga – Członek Zarządu………………….