

Uchwała nr
Rady Powiatu Jarocińskiego
z dnia

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 814 ze zm.), art. 81 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.), art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 ze zm.) Rada Powiatu Jarocińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji z budżetu powiatu jarocińskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych lub znajdujących się na obszarze powiatu jarocińskiego, nie stanowiących własności powiatu.

§ 2. 1. Z budżetu powiatu jarocińskiego mogą być udzielane dotacje celowe, zwane dalej „dotacjami” na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych lub znajdujących się na obszarze powiatu jarocińskiego, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji albo które zostały przeprowadzone w okresie jednego roku poprzedzającego rok złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

2. Dotacja może być udzielona każdemu, kto posiada tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, albo stosunku zobowiązaniowego .

3. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1 może być udzielana w związku z realizacją prac w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.).

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust.1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 2 ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, gdy stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku nie może przekroczyć wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Zarządu Powiatu Jarocińskiego. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Wnioski o dotacje należy składać w Sekretariacie (pokój nr 2) lub w Biurze Obsługi Klienta (pokój nr 4) Starostwa Powiatowego w Jarocinie.

3. W przypadku ubiegania się o dotację w okolicznościach, o których mowa w § 3 ust. 3. Wnioskodawca do wniosku zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający konieczność wykonania natychmiastowych prac, wystawiony przez właściwego konserwatora zabytków.

4. Wnioski o dotacje niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

6. Wnioski nie przyjęte do dofinansowania nie podlegają zwrotowi.

7. Do wniosku należy załączyć:

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,

- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4) dokumentację fotograficzną zabytku,
- 5) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych,
- 6) w przypadku przedsiębiorców - informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku,
- 7) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 8) pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 9) kosztorys planowanych prac lub robót budowlanych.

§ 5. 1. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis (Dz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 str. 1) dotacja stanowi pomoc de minimis i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.

2. Podmiot może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku wraz z planowaną pomocą objętą wnioskiem nie przekracza 200 tys. euro, a dodatkowo przedsiębiorca spełnia wszystkie warunki programu pomocowego objętego niniejszą uchwałą, a w sektorze transportu drogowego towarów 100 000 euro brutto.

3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- a.) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jaką otrzymał w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, w tym zaświadczeń i oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat,
- b.) pozostałych informacji na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji ocenia Zarząd Powiatu Jarocińskiego.

2. Przy ocenie wniosków o przyznanie dotacji Zarząd Powiatu Jarocińskiego, uwzględnia następujące kryteria:

- 1) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 2) promowanie kultury oraz historii powiatu - preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną powiatu jarocińskiego,
- 3) stan zachowania obiektu,
- 4) fakt kontynuowania prac,
- 5) wysokość zaangażowania własnych środków wnioskodawcy.

§ 7. 1. Dotacji udziela na wniosek Zarządu Powiatu Jarocińskiego, Rada Powiatu Jarocińskiego, w formie uchwały. Uchwała o udzieleniu dotacji określa:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) wykaz prac i robót, na które przyznano dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Powiatu Jarocińskiego.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jarocińskiego.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XIII/76/11 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.

§ 10. Uchwała obowiązuje do 31 grudnia 2020 r. i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Szczerbań

Artur Janik

radca prawny

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Jarocińskiego
z dnia roku

Wniosek o udzielenie dotacji
w roku budżetowym */ w roku poprzedzającym rok budżetowy*
na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach
wpisanych do rejestru zabytków położonych lub znajdujących się na obszarze powiatu
jarocińskiego

.....
.....

(nazwa zadania)

Wnioskowana kwota z budżetu Powiatu Jarocińskiego zł

I Wnioskodawca

Nazwa wnioskodawcy / imię i nazwisko	
Siedziba / adres wnioskodawcy	
Tytuł prawny do zabytku	
Forma osobowości prawnej	
Nr rejestru / ewidencji	
Data wpisu do rejestru / ewidencji	
NIP / REGON / KRS	
Osoba upoważniona do reprezentacji / osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku	
Nr rachunku bankowego	
Nazwa banku	
Nr telefonu/ adres e-mail	

II Dane o zabytku

Nazwa zabytku	
Adres obiektu / gmina / powiat	
Nr w rejestrze zabytków	
Data wpisu do rejestru zabytków	
Nr Księgi Wieczystej	

III Opis zadania

1. Nazwa zadania

.....

2. Szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku, które mają być objęte dotacją

.....

3. Cel zadania oraz zakładane rezultaty

.....

4. Harmonogram prac lub robót budowlanych przy zabytku wraz z przewidywanym terminem realizacji zadania oraz jego zakończenia

.....

5. Termin realizacji zadania

.....

6. Aktualny stan zachowania i zagrożenia zabytku

.....

6. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatniego roku - z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych / planowanych prac	Poniesione wydatki Planowane wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

IV Kalkulacja przewidywanych prac lub robót budowlanych (koszty realizacji zadania)

	kwota	
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem		
Koszty własne poniesione/ planowane do poniesienia przez Wnioskodawcę		
Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca		
Inne podmioty, u których Wnioskodawca ubiega się o dotację na przedmiotowe prace:		

Uwagi mogące mieć wpływ przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy):

.....

.....

V Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

VI Wykaz obowiązkowych załączników:

	Treść	Tak*	Nie*
1	decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty		
2	dokument potwierdzający tytuł prawny Wnioskodawcy do władania zabytkiem		
3	decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji		
4	dokumentacja fotograficzna zabytku		
5	wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych		
6	w przypadku przedsiębiorców - informacja, o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku		
7	informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów		
8	pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym, jeśli prace wymagają takiego pozwolenia		
9	kosztorys przedwykonawczy planowanych prac lub robót budowlanych		

*wstawić znak X we właściwej komórce

.....
podpis/y, pieczęć

Jarocin, dnia.....

Sporządziła: K. Baumann

Uzasadnienie do
Uchwały nr
Rady Powiatu Jarocińskiego
z dnia

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.) w trybie określonym odrębnymi przepisami, dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Rada Powiatu Jarocińskiego uchwałą Nr XIII/76/11 z dnia 27 października 2011 r. określiła zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.

Po latach obowiązywania przedmiotowej uchwały zachodzi konieczność dostosowania uchwały do przepisów prawa europejskiego w zakresie udzielania pomocy de minimis.

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

STAROSTA
.....
Teodor Grobelny