

**Zarządzenie Nr 1/2011
Starosty Jarocińskiego
z dnia 03 stycznia 2011 r.**

**w sprawie wprowadzenia ujednoliconego wzoru pism/rejestru, związanych
z wykonywaniem budżetu**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania ujednolicony wzór pisma dotyczącego zmian w planie finansowym dochodów i wydatków budżetu powiatu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

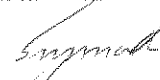
§ 2. Wprowadzam wzór rejestru faktur/rachunków stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuję Dyrektorów Wydziałów Starostwa Powiatowego w Jarocinie do stosowania wzorów zawartych w załączniku nr 1 i nr 2, a Dyrektorów/Kierowników Jednostek Organizacyjnych Powiatu do stosowania wzoru zawartego w załączniku nr 1.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 18/2005 Starosty Jarocińskiego z dnia 6 lipca 2005 r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2011 r..

Starosta Powiatu


Mikołaj Szymczak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 1/2011
Starosty Jarocińskiego
z dnia 03 stycznia 2011 r.

WZÓR PISMA DOTYCZĄCEGO ZMIAN W PLANIE FINANSOWYM DOCHODÓW I WYDATKÓW BUDŻETU

Jarocin, dnia

Nr

**Zarząd Powiatu
w Jarocinie**

Zwracam się z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na rok po stronie dochodów/wydatków zgodnie z poniższym zestawieniem:

Rozdział	§	Dotychczasowy plan	Zmniejszenie (-)	Zwiększenie (+)	Plan po zmianach

1) Uzasadnienie zmian:

-
-
- w przypadku tworzenia nowego zadania inwestycyjnego – określenie nazwy zadania

2) Zmiana zadań lub zakresu rzeczowego w ramach posiadanego planu finansowego

3) Powyższe zmiany powodują / nie powodują* zmiany zapisów WPF w pozycji:

Lp.	Wyszczególnienie	Rok 2011	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016
1	<u>Dochody ogółem,</u> <u>w tym</u>						
a	dochody bieżące						
b	dochody majątkowe, w tym:						
c	ze sprzedaży majątku						
2	<u>Wydatki bieżące</u> <u>(bez odsetek i</u> <u>provizji od</u> <u>kredytów i</u> <u>pożyczek oraz</u> <u>wyemitowanych</u> <u>papierów</u> <u>wartościowych, w</u> <u>tym:</u>						
a	<u>Na wynagrodzenia</u> <u>i składki od nich</u> <u>naliczane</u>						

Lp.	Wyszczególnienie	Rok 2011	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016
b	Związane z funkcjonowaniem organów JST						
c	z tytułu gwarancji i poręczeń, w tym:						
d	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169sufp						
e	Wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp						
10	Wydatki majątkowe, w tym:						
a	wydatki majątkowe objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp						

Podpis
Kierownika jednostki

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 1/2011
Starosty Jarocińskiego
z dnia 03 stycznia 2011 r.

WZÓR REJESTRU FAKTUR / RACHUNKÓW

Rok

Rozdział, §, plan

Lp.	Nazwa wystawcy faktury / noty	Za co	Data faktury	Numer faktury	Kwota faktury	Wykonanie wydatków narastająco (uzgadniać co miesiąc z księgowością)	Potwierdzenie odbioru faktury w Wydziale Finansów (data i podpis pracownika FN)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9