

Protokół Nr 102/17
z posiedzenia Zarządu Powiatu Jarocińskiego
w dniu 06 marca 2017 r.

Termin posiedzenia Zarządu na dzień 06 marca 2017 r został ustalony wcześniej przez p. Starostę. W obradach wzięli udział wszyscy Członkowie Zarządu zgodnie z listą obecności. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Jacek Jędrzejak - Skarbnik Powiatu,
2. Gabriela Grzechowiak - z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie,
3. Janusz Krawiec - Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie,
4. Honorata Śmigielska - Dyrektor Wydziału Rozwoju.

Przewodniczący Zarządu p. Teodor Grobelny rozpoczął posiedzenie, witając wszystkich przybyłych.

Ad. pkt. 2

Starosta, przedłożył do zatwierdzenia porządek obrad, i zapytał, czy ktoś chce wnieść do niego uwagi. Zarząd w składzie, Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski jednogłośnie, bez uwag zatwierdził przedłożony porządek obrad, przystąpiono zatem do jego realizacji:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie proponowanego porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 101/17 z posiedzenia w dniu 20 lutego 2017 r.
4. Zatwierdzenie projektu uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie zatwierdzenia do realizacji w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie upoważnienia do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt.: Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie jarocińskim (III) oraz do realizacji tego projektu.
6. Zatwierdzenie projektu uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie zatwierdzenia do realizacji w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. projektu

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020.

7. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie upoważnienia do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt.: Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie jarocińskim (III) oraz do realizacji tego projektu.
8. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie nr DPS-III/0303/10/17 w sprawie dofinansowania i przyznania pracownikom DPS podwyżki wynagrodzeń oraz wypłaty nagród.
9. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie w sprawie zwiększenia kwoty dofinansowania zakupu samochodu 9-osobowego z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych.
10. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie w sprawie podjęcia decyzji dotyczącej uszkodzeń ścian wewnętrznych pomieszczeń piwnicznych budynku DPS.
11. Rozpatrzenie pisma Referatu Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami nr R-GN-NG.6840.2.2.2015.PD w sprawie dalszego postępowania z nieruchomością położoną w Jarocinie dz.nr 703/1.
12. Rozpatrzenie pisma Referatu Dróg Powiatowych w Jarocinie nr R-DP.3026.4.2017.KB w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
13. Rozpatrzenie pisma Referatu Dróg Powiatowych w Jarocinie nr R-DP.7021.3.17.2017.RW w sprawie wyrównania profilu drogi na odcinku Żerków- Żerniki.
14. Rozpatrzenie pisma Referatu Inwestycji nr R-RI.3026.1.1.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
15. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie powołania Zespołu do nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa drogi powiatowej Żerków- Dobieszczyzna- granica powiatu jarocińskiego".
16. Rozpatrzenie pisma Burmistrza Miasta i Gminy Jaraczewo nr I.6721.1.2016 w sprawie uzgodnienia projektu częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru miasta Jaraczewo położonego na terenie Gminy Jaraczewo, w rejonie ulic Topolowej, Golskiej, kolejowej i Gostyńskiej.
17. Rozpatrzenie pisma Referatu Komunikacji w sprawie warunków dzierżawy lokalu przy Referacie Komunikacji.

18. Rozpatrzenie pisma Referatu Komunikacji w sprawie wyrażenia zgody na wykorzystanie placu przy ul. Zacisznej 2 lub innej celem przechowywania samochodu osobowego.
19. Rozpatrzenie pisma Referatu Organizacyjnego i Bezpieczeństwa nr A-OB.5561.1.3.2017.RK w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
20. Rozpatrzenie oferty Kancelarii Radcy Prawnego Grzegorza Czerwińskiego sp.k. na świadczenie usług prawnych w zakresie windykacji należności na rzecz Powiatu Jarocińskiego.
21. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady doskonalenia nauczycieli na rok 2017.
22. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości dotacji dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Roszkowie, Całorocznego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego "Tęcza" im. Macieja Kostki w Radlinie, Szkolnego Sezonowego Schroniska Młodzieżowego "Tęcza" im. Macieja Kostki w Radlinie Oddział w Cielczy, Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Wilkowie, Niepublicznego Schroniska Młodzieżowego - Pałac Radolińskich.
23. Rozpatrzenie pisma Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych nr O.815.2.2017 w sprawie zatwierdzenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie, wychowanka w Domu Wsparcia Dziecka i Rodziny "DOMOSTWO" w Górze oraz dziecka w Salezjańskiej Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej Dom Wspomożycielki w Dobieszczyźnie.
24. Rozpatrzenie pisma Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych nr O.3026.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
25. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Jarocinie nr ZSP-3111/7/2017 w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia.
26. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie nr FN.3011.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
27. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie nr ZSS.3101.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.

28. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Jarocinie nr GK 3121.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
29. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Jarocinie nr ZSO.3110. 1.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.
30. Rozpatrzenie wniosku Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska nr A-OB-BR.0014.53. 2017.PA w sprawie zwrócenia się do zarządców dróg w Powiecie Jarocińskim, celem ograniczenia przycinania drzew.
31. Przyjęcie do wiadomości Uchwał Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/41/D/2/Ka/2017 w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu przez Powiat Jarociński oraz nr SO-0951/50/P/2/Ka/2017 w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Powiatu Jarocińskiego.
32. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego zmieniającego uchwałę w sprawie podania do publicznej wiadomości kwartalnej informacji o wykonaniu budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
33. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych powiatowi na 2017 r.
34. Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany planu finansowego urzędu jednostki samorządu terytorialnego na 2017 r.
35. Sprawy bieżące.
 - a) Rozpatrzenie pisma Prezesa Zarządu Spółki "Szpital Powiatowy w Jarocinie" Sp. z o.o. w sprawie przekazania środków na spłatę odsetek od obligacji.
 - b) Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie wystąpienia do Rady Miejskiej w Jarocinie o wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy o pracę z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.
 - c) Rozpatrzenie projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.

Ad. pkt 3.

Starosta przedłożył do przyjęcia protokół nr 101/17 z posiedzenia w dniu 20 lutego 2017 r.

Zapytał, czy któryś z Członków Zarządu wnosi do nich zastrzeżenia lub uwagi?

Zarząd nie wniósł uwag do protokołu. Jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski zatwierdził jego treść.

Ad. pkt 4.

Na posiedzenie Zarządu została zaproszona Pani Gabriela Grzechowiak, Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie, która omówiła **projekt uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie zatwierdzenia do realizacji w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Wyjaśniła, że zgodnie z zasadami naboru wniosków na dofinansowanie realizowanych w ramach Programów Operacyjnych Wiedza Edukacja Rozwój oraz Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, po uzyskaniu pozytywnej opinii o wniosku, w celu podpisania umowy, niezbędnym jest dołączenie uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu oraz drugiej uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego, w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy upoważnienia do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, podpisania umowy i dalszej jej realizacji. Powyższa uchwała dotyczy projektu pt.: „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie jarocińskim (III)” do 30 roku życia, o wartości 1 948 068,98 zł, do realizacji w okresie od 01.01.2017 do 31.12.2017 r.

Zarząd nie miał uwag. Jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zatwierdził przedłożony projekt uchwały.

Ad. pkt 5.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie**

upoważnienia do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt.: Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie jarocińskim (III) oraz do realizacji tego projektu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Pani Gabriela Grzechowiak wyjaśniła, że prosi o wycofanie z porządku obrad uchwały o udzieleniu Dyrektorowi PUP upoważnienia do złożenia wniosku, ponieważ podjęcie powyższej uchwały będzie miało sens, jeżeli Rad Powiatu zatwierdzi projekt do realizacji. Wówczas w/w uchwała zostanie przedłożona ponownie pod obrady Zarządu.

W wyniku dyskusji, Członkowie Zarządu jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyrazili zgodę wycofanie z porządku obrad rozpatrzenia przedłożonego projektu uchwały.

Ad. pkt 6.

Pani Grzechowiak przedstawiła do zatwierdzenia kolejny **projekt uchwały Rady Powiatu Jarocińskiego w sprawie zatwierdzenia do realizacji w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r. projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Projekt pt.: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie jarocińskim (III)” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020 o wartości 1 171 756,09 zł, będzie realizowany w okresie od 01.01.2017 do dnia 31.12.2017 r.

Zarząd nie miał pytań. Jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zatwierdził przedłożony projekt uchwały.

Ad. pkt 7.

Pani Gabriela Grzechowiak, wyjaśniła, że tak samo, jak we wcześniejszym punkcie prosi o wycofanie z porządku obrad **projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego**

w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie upoważnienia do złożenia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pt.: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie jarocińskim (III) oraz do realizacji tego projektu. Podjęcie tej uchwały będzie możliwe dopiero po zatwierdzeniu do realizacji przez Radę Powiatu Jarocińskiego projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie jarocińskim (III)”.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyraził zgodę na wycofanie przedłożonego projektu uchwały z porządku obrad.

Ad. pkt 8.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie nr DPS-III/0303/10/17 w sprawie dofinansowania i przyznania pracownikom DPS podwyżki wynagrodzeń oraz wypłaty nagród.**

Pismo stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Na posiedzenie Zarządu został zaproszony Pan Janusz Krawiec, Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie, który wyjaśnił, że wnioskuje o przyznanie podwyżek w wysokości 150,00 zł brutto do pensji zasadniczej dla pracowników, począwszy od miesiąca marca 2017 r. oraz o przyznanie pracownikom nagród w wysokości 150,00 zł brutto, za dyspozycyjność i pomoc w przeprowadzce z DPS w Zakrzewie do DPS w Kotlinie. Koszt podwyżek wraz z pochodnymi do końca roku 2017 został oszacowany na kwotę 216 453,00 zł, natomiast koszt nagród to kwota 16 101,00 zł.

Wicestarosta Mirosław Drzazga wyjaśnił, że odbyły się rozmowy ze związkami zawodowymi, które groziły strajkiem. Związki zawodowe postawiły trzy żądania. Jedno, było związane z tym, żeby decyzję o podwyżkach podejmować przy konstruowaniu przyszlórocznego budżetu, przed jego uchwaleniem, drugie dotyczyło przyznania jednorazowych nagród pracownikom, szczególnie tym, którzy ich nie otrzymali, a byli zaangażowani w zmianę siedziby DPS. Ostatni postulat dotyczył przyznania pracownikom podwyżek, jednak propozycja złożona przez Wicestarostę opiewała kwota 150,00 zł brutto, łącznie z pochodnymi, a nie 150,00 zł do pensji zasadniczej plus pochodne, ale

z wyrównaniem od 01.01.2017 r. Dodał, że Zarząd musi myśleć o wszystkich jednostkach nie tylko o DPS.

Dyrektor Krawiec wyjaśnił, że pierwsze stanowisko związków zawodowych dotyczyło przyznania podwyżki 20% do pensji zasadniczej. W wyniku rozmów zgodzili się na kwotę 150,00 zł, ale do pensji zasadniczej i do tego pochodne, co stanowi podwyżkę ok 7-8%. Dodał, że związki zawodowe czekają za wyznaczeniem kolejnego terminu spotkania z przedstawieniem rozwiązań. Dyrektor dodał, że uposażenie pracowników DPS są nieadekwatne do pracy jaką wykonują. Zauważył, że jest 16 czy 18 pracowników, którym wypłaca dodatek wyrównawczy do pensji minimalnej.

Zdaniem Zbigniewa Kuzdzała, niezadowolenie pracowników DPS wynika m.in. z faktu przyznania nagrody za przeprowadzkę DPS, tylko Dyrektorowi, mimo udziału wszystkich bądź większości pracowników.

Stanisław Martuzalski zauważył, że Zarząd Powiatu będzie musiał pochylić się nad wynagrodzeniami pracowników we wszystkich powiatowych jednostkach, gdyż sytuacja na rynku pracy bardzo szybko się zmienia i jest diametralnie inna niż kilka lat temu.

Wicestarosta zauważył, że nie miał informacji, że tylu pracowników nie osiąga pensji minimalnej, biorąc powyższe pod uwagę należy rozważyć żądanie związków o podwyżkę w wysokości 150,00 zł brutto do pensji zasadniczej.

Członkowie Zarządu poprosili o opinię Skarbnika Powiatu.

Skarbnik wyjaśnił, że 5% podwyżki wraz z pochodnymi, w skali całego Starostwa na rok to jest koszt ok 500-600 tys. zł. Odnosząc się do budżetu jaki był wykonany przez DPS w Kotlinie na koniec 2016 r. a jaki został zatwierdzony na rok 2017, to w zakresie wynagrodzeń przewidziano wzrost w wysokości 7,7 %, nie uwzględniając powyższych żądań. W związku z powyższym rodzi się pytanie, dlaczego koszty wynagrodzeń w DPS tak rosną, że Dyrektor mając uwzględnione w budżecie na 2017 rok podwyżki prosi o dodatkowe środki.

Zdaniem Dyrektora Krawca wzrost wynagrodzeń było wynikiem zatrudnienia portierów. Założenia do budżetu opiewały na pokrycie 100% kosztów portierów, gdyż środki z PFRON są refundacją poniesionych kosztów a nie dofinansowaniem. Dodatkowo w roku bieżącym DPS ma trzecią osobę zatrudnioną jako pracownik gospodarczy, który został po stażu. Wynika to z faktu, że jeden z dotychczasowych pracowników w miesiącu kwietniu nabędzie prawa emerytalne i być może przejdzie na emeryturę. Aby nie uczyć nowego pracownika Dyrektor zdecydował o pozostawieniu pracownika po stażu, który zna już obiekt i zakres wykonywanych prac.

W wyniku dyskusji, Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zdecydował o przyznaniu pracownikom DPS w Kotlinie jednorazowych nagród w wysokości 150,00 zł brutto oraz podwyżek w kwocie 150,00 zł brutto do płacy zasadniczej od marca 2017 r., jednak w ramach budżetu DPS, bez przyznania dodatkowych środków. Zarząd będzie monitorował sytuację placówki w ciągu roku i jeżeli będzie taka potrzeba dołoży środków. Ponadto Zarząd upoważnił Wicestarostę do przeprowadzenia rozmów ze związkami zawodowymi, w celu przedstawienia decyzji Zarządu.

Ad. pkt 9.

Dyrektor Janusz Krawiec przedstawił **pismo Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie w sprawie zwiększenia kwoty dofinansowania zakupu samochodu 9-osobowego z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych.**

Pismo stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Wyjaśnił, że na poprzednim posiedzeniu, Zarząd, wyraził zgodę na udział DPS w programie PFRON „Wyrównywanie różnic między regionami (III) i przyznał środki w wysokości 40 000,00 zł na zakup 9-osobowego samochodu z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych. Dofinansowanie z PFRON może wynieść maksymalnie 60%, ale nie więcej niż 80 000,00 zł. Po dokonaniu rozeznania rynku do DPS wpłynęły dwie oferty:

- Mercedes- Benz Vito 111 cdi, cena brutto 138 867,00 zł,
- Ford Transit Custom Kombi 2.0 TDCi, cena brutto 108 808,00 zł.

Dofinansowanie z PFRON w przypadku Mercedesa może wynieść 80 000,00 zł, a w przypadku Forda 65 248,80 zł. W związku z powyższym przyznane przez powiat środki w kwocie 40 000,00 zł nie pokrywają ceny zakupu żadnego z samochodów.

W wyniku dyskusji Członkowie Zarządu jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zdecydowali, żeby Dyrektor Domu Pomocy Społecznej złożył wniosek do PFRON o dofinansowanie zakupu samochodu na maksymalną kwotę 80 000,00 zł- 60%, po rozpatrzeniu wniosku zostanie rozpisany przetarg i wtedy jeżeli będzie potrzeba Zarząd rozpatrzy możliwość dofinansowania brakujących środków na zakup auta.

Ad. pkt 10.

W kolejnym punkcie Członkowie Zarządu rozpatrzyli **pismo Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kotlinie w sprawie podjęcia decyzji dotyczącej uszkodzeń ścian wewnętrznych pomieszczeń piwnicznych budynku DPS.**

Pismo stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Dyrektor wyjaśnił, że w skutek przecieków wody opadowej i gruntowej w pomieszczeniach piwnicznych wystąpiły uszkodzenia i zawilgocenia ścian w sferze przypodłogowej. Rozwiązania projektowe przyjęte podczas przebudowy jak również izolacja przeciwwilgociowa ścian okazały się niewystarczające, żeby zapobiec przenikaniu wilgoci do wewnątrz, co spowodowało złuszczenie powłok malarskich i zmurszenie tynków.

Na posiedzenie Zarządu poproszono Panią Honoratę Śmigielską, Dyrektor Wydziału Rozwoju, w celu wyjaśnienia czy te uszkodzenia obejmuje gwarancja lub rękojmia.

Pani Honorata Śmigielska wyjaśniła, że gwarancja jest, jednak należy rozstrzygnąć, czy obejmuje przedstawione uszkodzenia. Zostało wysłane pismo do wykonawcy, który w odpowiedzi wskazuje, że przecieki nie są wynikiem wad w wykonawstwie i odsuwa od siebie odpowiedzialność. Dodała, że problem wyszedł w momencie kiedy w zeszłym roku wystąpiły bardzo intensywne opady i napływ wody był tak duży, że zaczęła się przelewać. Takie zdarzenie miało miejsce raz, a w jej skutek pojawiła się wilgoć. Obecnie trudno jest stwierdzić, czy przy zwykłych opadach wilgoć będzie miała tendencje do utrzymywania się czy będzie schodzić. Na etapie przebudowy, inspektor nadzoru Pan Ryszard Kowalski podnosił wykonawcy, że ma wykonać odwodnienie i w jaki sposób to zrobić. Jednak prawdopodobne jest, że drenaż został położony za wysoko i nie przyjmuje wszystkiego co powinien. Pani Śmigielska zauważyła, że na tym etapie trudno jest jednoznacznie stwierdzić, co jest przyczyną i kto zawinił, czy projektant, czy wykonawca, czy był to zbieg niekorzystnych warunków, które wtedy wystąpiły. Dodała, że Pan Ryszard Kowalski

proponuje pewnego rodzaju rozwiązanie, ale nie ma jeszcze oszacowanych kosztów jego wykonania. Sam projekt będzie kosztował ok 4 500,00 zł. Powiat ma dwie możliwości, albo zlecić Panu Krzysztofowi Kowalskiemu, który robił projekt całości, żeby doprojektował ten element. Można także posiłkować się alternatywnymi opiniami, wezwać rzeczoznawcę, który sporządzi ekspertyzę, zbada, czy proponowane teraz przez Pana Kowalskiego rozwiązanie sprawdzi się oraz podpowie po czyjej stronie leży wina, czy jest to złe wykonawstwo, czy był to pominięty element w projekcie.

Stanisław Martuzalski zauważył, że jego zdaniem ten problem powinni rozwiązać inspektor nadzoru wraz z projektantem, gdyż w ocenie Pana Martuzalskiego, przez nich zostały niedopełnione obowiązki. Jeżeli na etapie wykonawstwa inspektor nadzoru zauważył błąd powinien wraz z projektantem, poza rysunkiem dotyczącym odwodnienia, dokonać odpowiedniego wpisu do książki budowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich zmian, które są przedstawione w ramach nadzoru oraz wpisane do protokołów uzgodnień.

Pani Śmigielska zauważyła, że wykonawca jest zobowiązany wykonywać zadania zgodnie z dokumentacją, ale również zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną, dlatego jeżeli występują jakieś problemy, wykonawca także powinien brać je pod uwagę i zgłaszać.

Pan Stanisław Martuzalski zauważył, że jeżeli wilgoć pojawiła się po jednorazowym intensywnym opadzie, to rodzi się wątpliwość co do wykonania tej inwestycji, gdyż nie ma możliwości, żeby przy wykonaniu zgodnie z projektem i zasadami budowlanymi oraz odpowiednią izolacją taka sytuacja miała miejsce.

Starosta wyraził obawę, że powodem zawilgocenia nie była tylko ta jedna ulewa, ale ciągle dostawanie się wody i nasiąkanie ścian. Może to sugerować błędy w wykonaniu izolacji i drenażu. Starosta dodał, że ważniejsze jest teraz znalezienie rozwiązania tej sytuacji, aby zapobiec dalszemu niszczeniu.

Pani Honorata Śmigielska zaproponowała, aby poprosić osobę, która nie była związana z budową o ocenę i opinię. Wykonawca, projektant czy inspektor nadzoru byli zaangażowani w ten projekt, więc najlepszym rozwiązaniem byłoby powołać niezależnego biegłego

rzeczoznawcę, który być może podpowie rozwiązanie problemu z jednej strony, a z drugiej wskaże co było przyczyną wystąpienia wilgoci.

Zbigniew Kuzdzał zapytał, jaki może być koszt wykonania tej ekspertyzy?

Zdaniem Pani Śmigielskiej kwota ok 5 000,00 zł powinno wystarczyć na takie opracowanie.

Dyrektor Krawiec dodał, że odwodnić należy cały teren DPS-u, ponieważ przy nagłych opadach odwodnienie nie odbiera i pół parkingu jest zalane.

W wyniku dyskusji Zarząd 4 głosami „za” (Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski) zdecydował, żeby powołać biegłego eksperta, który wyda ekspertyzę w tej kwestii.

Ponadto Zarząd zabezpieczył środki w kwocie 5 500,00 zł netto tj. 6 765,00 zł brutto w rozdziale 85295, par. 4390 na wykonanie ekspertyzy. Środki będą pochodzić z uwolnionych wydatków w związku z otrzymaniem przez powiat środków z Funduszu Pracy.

Ad. pkt 11.

Zarząd rozpatrzył **pismo Referatu Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami nr R-GN-NG.6840.2.2.2015.PD w sprawie dalszego postępowania z nieruchomością położoną w Jarocinie dz.nr 703/1.**

Pismo stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

W związku z negatywnym wynikiem trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Jarocinie, u zbiegu ulic K. Wielkiego, J. Sobieskiego oraz B. Chrobrego, dz. nr 703/1 o powierzchni 0.0876 ha, Referat Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami zwrócił się z zapytaniem czy przedmiotową nieruchomość przeznaczyć do oddania w najem, czy kontynuować procedurę sprzedaży.

W wyniku dyskusji Członkowie Zarządu w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zdecydowali, żeby wystosować pismo do właściciela nieruchomości

sąsiadującej z przedmiotową działką z zapytaniem, czy byłby zainteresowany zakupem nieruchomości 703/1 na poszerzenie swojej działki.

Ad. pkt 12.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Referatu Dróg Powiatowych w Jarocinie nr R-DP.3026.4.2017.KB w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

W związku z uchwałami Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 13 lutego 2017 r. w sprawie uchylenia uchwał o udzielenie Powiatowi Jarocińskiemu w roku 2017 pomocy finansowej na realizację zadań „Przebudowa drogi powiatowej Hilarów- Wola Książęca” (940 000,00 zł) oraz „Przebudowa drogi nr 4194P na odcinku Łuszczanów- Tarce” (900 000,00 zł), Referat Dróg Powiatowych zwrócił się z prośbą o zmniejszenie planu wydatków w rozdziale 60014 par. 6050 o łączną kwotę 1 840 000,00 zł.

Zarząd jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski zgodził się na zaproponowane zmiany.

Ad. pkt 13.

Członkowie Zarządu przyjęli do wiadomości **pismo Referatu Dróg Powiatowych nr R-DP.7021.3.17.2017.RW w sprawie wyrównania profilu drogi na odcinku Żerków- Żerniki.**

Referat Dróg poinformował, że zlecił dokonanie pomiarów nierówności istniejącej nawierzchni asfaltowej, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego. Do wyceny został wytypowany najbardziej zdeformowany odcinek drogi o długości 700m. wartość kosztorysowa dla tego odcinka wynosi 524 969,54 zł brutto. W związku z tym, że w budżecie powiatu na to zadanie zapisano kwotę 120 000,00 zł, zakres zadania został zmniejszony do 400 m, na których są największe odkształcenia. Po skorygowaniu zakresu robót wartość zadania wynosi 293 119,82 zł brutto.

Pismo stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Zbigniew Kuzdzał zauważył, że na pewno w zaplanowanych środkach w wysokości 120 000,00 zł inwestycja nie zmieści się. Aby oszacować i wysądować ile pieniędzy trzeba dołożyć, jest propozycja, aby wystąpić do kilku firm z zapytaniem ofertowym, za jaką kwotę

można wykonać to zadanie. Po rozeznaniu cenowy i zabezpieczeniu odpowiedniej kwoty przez powiat, zostanie rozpisany przetarg.

Członkowie Zarządu bez dyskusji, jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski przyjęli do wiadomości przedstawioną informację.

Ad. pkt 14.

Zarząd rozpatrzył **pismo Referatu Inwestycji nr R-RI.3026.1.1.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Skarbnik wyjaśnił, że Referat Inwestycji, tak jak Referat Dróg zwrócił się z prośbą o zmniejszenie planu dochodów o kwotę 1 840 000,00 zł. Konieczność dokonania zmian wynika z faktu podjęcia przez Radę Miejską w Jarocinie uchwał uchylających uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Jarocińskiemu pomocy finansowej na realizację zadań „Przebudowa drogi powiatowej Hilarów- Wola Książęca” (940 000,00 zł) oraz „Przebudowa drogi nr 4194P na odcinku Łuszczanów- Tarce” (900 000,00 zł).

Członkowie Zarządu nie mieli pytań. Jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski zatwierdzili przedłożone zmiany.

Ad. pkt 15.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie powołania Zespołu do nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa drogi powiatowej Żerków- Dobieszczyzna- granica powiatu jarocińskiego".**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Znowelizowana ustawa Prawo zamówień publicznych, wprowadza obowiązek powołania Zespołu do nadzoru nad realizacją inwestycji w przypadku zamówienia na roboty budowlane lub usługi , którego wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość 1 000 000 euro. Wartość zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa drogi powiatowej Żerków- Dobieszczyzna- granica powiatu jarocińskiego" wynosi 7 941 745,69 zł netto,

wobec czego proponuje się powołanie Zespołu w składzie:

1. Zbigniew Kuzdzał – Przewodniczący Zespołu
2. Stanisław Martuzalski – członek
3. Ireneusz Ignaszak – członek
4. Włodzimierz Buchwald - członek.

Zarząd, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, jednogłośnie, bez uwag, zatwierdził skład Zespołu i podjął uchwałę.

Ad. pkt 16.

Zarząd jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, **bez uwag uzgodnił projekt częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miasta Jaraczewo, położonego na terenie Gminy Jaraczewo, w rejonie ulic Topolowej, Golskiej, Kolejowej i Gostyńskiej.**

Pismo stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad. pkt 17.

Członkowie Zarządu rozpatrzyli **pismo Referatu Komunikacji w sprawie warunków dzierżawy lokalu przy Referacie Komunikacji.**

Pismo stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Referat Komunikacji poinformował, że z końcem kwietnia br. upływa termin umowy dzierżawy na lokal przy Referacie Komunikacji, w którym między innymi przyjmowane są opłaty związane z rejestracją pojazdów, uprawnionymi do kierowania pojazdami, transportem drogowym oraz pobierane są wymagane opłaty skarbowe. Referat Komunikacji zwrócił się z prośbą, aby przy wyrażeniu zgody na dalsze wydzierżawienie lokalu kolejnemu najemcy uwzględnić powyższe zagadnienie.

Skarbnik zwrócił uwagę, że jakiś czas temu, w Referacie Komunikacji, pojawiła się możliwość płacenia kartą, dlatego zasugerował, żeby bardziej rozpropagować wśród mieszkańców informację o możliwości dokonania takiej płatności przy okienku w Referacie Komunikacji

Zarząd stwierdził, że to pracownicy Referatu Komunikacji mają udzielać interesantom

informacji o możliwości dokonania płatności kartą na miejscu. Następnie jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyraził zgodę, na dalsze wydzierżawienie lokalu najemcy, który będzie prowadził punkt poboru opłat komunikacyjnych.

Ad. pkt 18.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, jednogłośnie, bez uwag wyraził zgodę na **wykorzystanie placu przy ul. Zacisznej 2 w celu przechowywania samochodu osobowego marki Daewoo Tico**, na okres od 1 do 6 miesięcy począwszy od marca 2017 r. Powyższy samochód został usunięty z drogi na podstawie dyspozycji Policji i nieodebrany przez właściciela w terminie 3 m-cy. Auto czeka na decyzję sądu dotyczącą przepadku pojazdu na rzecz powiatu. Powyższe działanie pozwoli uniknąć kolejnych kosztów przechowywania w okresie od odebrania pojazdu z parkingu firmy, która go usunęła do czasu jego wyłomowania.

Pismo stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad. pkt 19.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Referatu Organizacyjnego i Bezpieczeństwa nr A-OB.5561.1.3.2017.RK w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Zgodnie z pismem Wojewody Wielkopolskiego FB-I.3111.15.2017.2, Referat Organizacyjny i Bezpieczeństwa zwrócił się z prośbą o utworzenie działu 752 Obrona narodowa, Rozdział 75212 Pozostałe wydatki obronne, paragraf 4300 w kwocie 2 700,00 zł. Środki zostaną przeznaczone na przeprowadzenie szkolenia obronnego.

Zarząd nie miał pytań. Jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyraził zgodę na wnioskowane zmiany.

Ad. pkt 20.

Członkowie Zarządu jednogłośnie, w czteroosobowym składzie (Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski) przyjęli do wiadomości ofertę **Kancelarii Radcy Prawnego Grzegorza Czerwińskiego sp.k. na świadczenie usług prawnych w zakresie windykacji należności na rzecz Powiatu Jarocińskiego** w okresie od marca 2017 do 31 grudnia 2017 r.

Zarząd przeanalizuje przedstawioną ofertę i podejmie decyzję w przedmiotowej sprawie na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Pismo stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad. pkt 21.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady doskonalenia nauczycieli na rok 2017.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

W porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Jarociński ustala się na rok 2017 plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli. Maksymalna kwota dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w formach zaocznych może wynieść do 50% czesnego, ale nie więcej niż 2 000 zł dla jednego nauczyciela. Dofinansowanie, to obejmuje w pierwszej kolejności studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne z zakresu i specjalności związanych z: uzyskaniem kwalifikacji do nauczania drugiego przedmiotu, uzyskaniem kwalifikacji nauczycieli w zakresie przedmiotów zawodowych. Przedstawiony poniżej sposób podziału środków został zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli. W roku 2017 wyodrębnia się środki na finansowanie doksztalcenia zawodowego nauczycieli w kwocie 165 759 zł zgodnie z podziałem:

- | | |
|---|----------------|
| 1) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Jarocinie | - 25 000,00 zł |
| 2) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Jarocinie | - 25 000,00 zł |
| 3) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Jarocinie | - 15 000,00 zł |
| 4) Zespół Szkół Przyrodniczo-Biznesowych w Tarcach | - 12 000,00 zł |
| 5) Zespół Szkół Specjalnych w Jarocinie | - 22 000,00 zł |
| 6) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Jarocinie | - 8 500,00 zł |
| 7) Starostwo Powiatowe w Jarocinie | - 47 259,00 zł |

oraz na działalność nauczycieli, którym powierzono zadania doradców metodycznych –
11 000,00 zł

Zarząd nie miał uwag. Jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, podjął uchwałę.

Ad. pkt 22.

Członkowie Zarządu rozpatrzyli **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości dotacji dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Roszkowie, Całorocznego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego "Tęcza" im. Macieja Kostki w Radlinie, Szkolnego Sezonowego Schroniska Młodzieżowego "Tęcza" im. Macieja Kostki w Radlinie Oddział w Cielczy, Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Wilkowie, Niepublicznego Schroniska Młodzieżowego - Pałac Radolińskich.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Uchwala się wysokość dotacji dla:

- 1) Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Roszkowie;
- 2) Całorocznego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „TĘCZA” im. Macieja Kostki w Radlinie;
- 3) Szkolnego Sezonowego Schroniska Młodzieżowego „TĘCZA” im. Macieja Kostki w Radlinie Oddział w Cielczy;
- 4) Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Wilkowie;
- 5) Niepublicznego Schroniska Młodzieżowego –Pałac Radolińskich
w wysokości 51,29 zł na jedno miejsce noclegowe miesięcznie”.

Zarząd nie miał uwag. Jednogłośnie, 4 głosami „za” (Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski), podjął uchwałę.

Ad. pkt 23.

Zarząd zatwierdził **średni miesięczny koszt utrzymania na 2017 r.:** mieszkańca Domu Pomocy Społecznej im. M. Kaczyńskiej w Kotlinie w wysokości 3 996,61 zł, wychowanka w Domu Wsparcia Dziecka i Rodziny „DOMOSTWO” w Górze w kwocie 4 367,74 zł oraz dziecka w Salezjańskiej Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej Dom Wspomożycielki w Dobieszczyźnie w wysokości 3 519,55 zł. „Za” powyższymi kosztami byli Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski.

Pismo stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Ad. pkt 24.

Wicestarosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych nr O.3026.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Wyjaśnił, że Wydział prosi o przeniesienie kwoty 20 000,00 zł z par. 4170 do par. 4300. Środki zostaną przeznaczone na reklamę oferty szkół prowadzonych przez Powiat Jarociński w lokalnej prasie oraz na portalu internetowym. Reklama ukaże się w miesiącach marca i kwietniu na terenie powiatów Jarocińskiego, Pleszewskiego i Krotoszyńskiego. Oprócz tego przez osiem tygodni na portalach internetowych ukaże się reklama oferty szkół powiatowych.

Skarbnik wyjaśnił, że środki nie mogą zostać przeniesione ze wskazanego rozdziału i paragrafu, gdyż tego planu nie ma jeszcze w budżecie powiatu. Zostanie przyjęty dopiero na marcowej sesji Rady Powiatu Jarocińskiego.

Biorąc powyższe pod uwagę, Zarząd jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zdecydował, że przyjmuje pismo do wiadomości a rozpatrzy je na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Ad. pkt 25.

W kolejnym punkcie Członkowie Zarządu jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyrazili zgodę **na 14 godzin zajęć indywidualnych w tygodniu dla ucznia Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Jarocinie Mariusza Moczyńskiego**, w okresie od 01.03.2017 do 23.06.2017 r. Nauczanie indywidualne będzie realizowane w ramach budżetu szkoły.

Pismo stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Ad. pkt 26.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie nr FN.3011.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

W związku z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2016 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie zwróciło się z prośbą o utworzenie po stronie dochodów w rozdziale 85218 paragrafu 0940 w kwocie 7 200,00 zł na dochody za zwrot |z poprzedniego roku nadpłaty za dystrybucję energii elektrycznej, dotyczącej budynku przy ul. Szubianki 21 (IV kwartał), oraz w rozdziale 85508, par. 0940 w kwocie 420,00 zł wpływ z rozliczenia za usługę za dziecko z innego powiatu, przebywające w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Jarocińskiego.

Członkowie Zarządu głosami „za”, pozytywnie rozpatrzyli pismo Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.

Ad. pkt 27.

Zarząd rozpatrzył **pismo Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Jarocinie nr ZSS.3101.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Dyrektor zwrócił się z prośbą o zmiany w planie dochodów jednostki, polegające na zmniejszeniu o kwotę 10,00 zł par. 0690, oraz zwiększeniu paragrafów 0610 o kwotę 50,00 zł i paragrafu 0940 o kwotę 112,00 zł. Powyższe zmiany wynikają z dostosowania planu jednostki do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2016 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

Zarząd bez pytań jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, zatwierdził przedłożone zmiany.

Ad. pkt 28.

Członkowie Zarządu zapoznali się i rozpatrzyli **pismo Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Jarocinie nr GK 3121.4.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Dyrekcja ZSP nr 1 w Jarocinie zwróciła się z prośbą o przesunięcie kwoty 5 000,00 zł z par. 4240 do par. 4220 na zakup środków żywności przeznaczonych na zakup artykułów spożywczych dla 3 pracowni gastronomicznych.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, bez uwag, wyraził zgodę na przedłożone zmiany.

Ad. pkt 29.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pisma Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Jarocinie nr ZSO.3110. 1.2017 w sprawie zmian w planie finansowym na 2017 r.**

Pismo stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

Przeniesienie kwoty 400,00 zł z paragrafu 0610 do paragrafu 0690, jest wynikiem zmiany klasyfikacji budżetowej, w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2016 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

Zarząd nie miał pytań. Jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyraził zgodę na zaproponowane zmiany.

Ad. pkt 30.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, jednogłośnie, pozytywnie rozpatrzył **wniosek Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska nr A-OB-BR.0014.53.2017.PA z dnia 20.02.2017 r. w sprawie zwrócenia się do zarządców dróg w Powiecie Jarocińskim z prośbą o ograniczenie przycinania drzew – lipy drobnolistnej i szerokolistnej przy drogach jako gatunków miododajnych.** Pismo zostanie wystosowane do Gminy Jarocin, Jaraczewo, Żerków i Kotlin, Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Poznaniu oraz Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu.

Wniosek stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

Ad. pkt 31.

Członkowie Zarządu jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, przyjęli do wiadomości pozytywną **opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/41/D/2/Ka/2017 o możliwości sfinansowania deficytu budżetu przez Powiat Jarociński oraz nr SO-0951/50/P/2/Ka/2017 o prawidłowości planowanej kwoty długu Powiatu Jarocińskiego.**

Pisma stanowią załącznik nr 28 do protokołu.

Ad. pkt 32.

Starosta przedłożył do rozpatrzenia **projektu uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego zmieniającego uchwałę w sprawie podania do publicznej wiadomości kwartalnej informacji o wykonaniu budżetu jednostki samorządu terytorialnego.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 29 do protokołu.

Skarbnik wyjaśnił, że zmiany do uchwały nr 359/17 Zarządu Powiatu Jarocińskiego z dnia 31 stycznia 2017 r., wynikają z tego, że jeszcze w lutym wpływały do powiatu rozliczenia z Urzędów Skarbowych CIT, w związku z powyższym trzeba dokonać korekty informacji o wykonaniu budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Zarząd nie miał uwag. Jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, podjął uchwałę.

Ad. pkt 33.

Skarbnik przedstawił **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych powiatowi na 2017 r.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 30 do protokołu.

Wyjaśnił, że jest to uchwała proceduralna do podjętej na sesji Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 17 lutego 2017 r. uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2017 r. Wprowadza się zmiany w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych powiatowi na 2017 r.,

Członkowie Zarządu bez pytań. Jednogłośnie, w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, podjęli uchwałę.

Ad. pkt 34.

Zarząd w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, podjął **uchwałę Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie zmiany planu finansowego urzędu jednostki samorządu terytorialnego na 2017 r.** Jest to uchwała proceduralna do podjętej na sesji Rady Powiatu Jarocińskiego w dniu 17 lutego br., uchwały w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2017 r.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 31 do protokołu.

Ad. pkt 35.

Sprawy bieżące:

- a) Starosta przedłożył do rozpatrzenia **pismo Prezesa Zarządu Spółki "Szpital Powiatowy w Jarocinie" Sp. z o.o. w sprawie przekazania środków na spłatę odsetek od obligacji.**

Pismo stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Prezes Zarządu „Szpital Powiatowy w Jarocinie sp. z o.o. zwrócił się z prośbą o przyznanie kwoty 85 000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę odsetek od obligacji.

W wyniku dyskusji, Zarząd jednogłośnie w składzie Starosta, Wicestarosta, Z. Kuzdzał oraz S. Martuzalski, wyraził zgodę przyznanie kwoty 85 000,00 zł dla Szpitala Powiatowego w Jarocinie sp. z o.o.

- b) Wicestarosta przedłożył do rozpatrzenia **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie wystąpienia do Rady Miejskiej w Jarocinie o wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy o pracę z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 33 do protokołu.

W związku z zamiarem rozwiązania umowy o pracę za wypowiedzeniem w trybie art. 30 §1 pkt 2 Kodeksu pracy, zawartej w dniu 01 kwietnia 2003r. z Panem Przemysławem Masłowskim – Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie, radnym

Rady Miejskiej w Jarocinie, Zarząd Powiatu Jarocińskiego wnosi o wyrażenie zgody przez Radę Miejską w Jarocinie na dokonanie powyższej czynności. Szczegółowe uzasadnienie przyczyn rozwiązania umowy o pracę zawiera uzasadnienie do uchwały.

W wyniku dyskusji Zarząd 3 głosami „za” (Starosta, Wicestarosta i S. Martuzalski) oraz 1 „wstrzymującym” (Z. Kuzdzał), podjął uchwałę.

- c) Wicestarosta przedłożył do rozpatrzenia **projekt uchwały Zarządu Powiatu Jarocińskiego w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 34 do protokołu.

Rozwiązuje się z Panem Przemysławem Masłowskim – Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie umowę o pracę, zawartą w dniu 01 kwietnia 2003r. z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Przyczyną rozwiązania umowy o pracę za wypowiedzeniem jest utrata zaufania Pracodawcy do Pana Przemysława Masłowskiego – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie szczegółowo opisana w uzasadnieniu do niniejszej uchwały. Panu Przemysławowi Masłowskiemu przysługuje prawo odwołania od wypowiedzenia umowy o pracę, które wnosi się do sądu pracy: Sądu Rejonowego IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych w Kaliszu, w terminie 21 dni od doręczenia niniejszej uchwały.

W wyniku dyskusji, Członkowie Zarządu 3 głosami „za” (Starosta, Wicestarosta i S. Martuzalski) oraz 1 „wstrzymującym” podjęli powyższą uchwałę.

Starosta z uwagi na wyczerpanie porządku obrad zakończył posiedzenie Zarządu i podziękował wszystkim za przybycie.

Protokołowała

Katarzyna Spera

Członkowie Zarządu

1. T. Grobelny - Przew. Zarządu.....
2. M. Drzazga – Członek Zarządu.....
3. Z. Kuzdzał – Członek Zarządu.....
4. S. Martuzalski - Członek Zarządu.....