**Zarządzenie Nr 42/2024**

**Starosty Jarocińskiego**

**z dnia 22 lipca 2024 r.**

**w sprawie powołania komisji do przeprowadzania likwidacji niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych Starostwa Powiatowego w Jarocinie.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024r. poz. 107), art. 12 ust. 1 i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2023r. poz. 501) oraz §18 Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 33/13 Starosty Jarocińskiego z dnia 22 lipca 2013r. w sprawie nadania Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych Starosty Jarocińskiego zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję do przeprowadzania likwidacji niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

1. Mariusz Stolecki – Przewodniczący Komisji;
2. Paulina Łyga – członek Komisji;
3. Patrycja Zydorczak – członek Komisji;
4. Karolina Kowańdy – członek Komisji.

**§ 2.** Likwidacja niepodjętych depozytów odbywać się będzie w drodze sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia.

**§ 3.** Do zadań Komisji należy:

1. dokonanie oceny przydatności i możliwości wykorzystania niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych oraz stwierdzenie zasadności wniosków o likwidację;
2. podejmowanie decyzji o formie likwidacji niepodjętego depozytu tj. sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia (utylizacji, recyklingu przez właściwy podmiot);
3. zatwierdzenie protokołu postawienia w stan likwidacji niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
4. zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonej fizycznej likwidacji tj. sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia niepodjętego depozytu Biura Rzeczy Znalezionych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Komisja podejmuje działania na wniosek Członka Zarządu Powiatu Jarocińskiego.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Członkowi Zarządu Powiatu Jarocińskiego.

**§ 6.** Zarządzenie podlega publikacji na stronie BIP Powiatu Jarocińskiego.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 42/2024

Starosty Jarocińskiego

z dnia 22 lipca 2024 r.

**Protokół postawienia w stan likwidacji**

**niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych**

Komisja likwidacyjna w składzie:

1. …………….
2. …………….
3. …………….

wnioskuje do likwidacji niepodjęte depozyty Biura:

Niepodjęte depozyty Biura Rzeczy Znalezionych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **Ilość** | **Wartość według wyceny** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

Konieczność likwidacji uzasadnia się upłynięciem terminów przechowywania rzeczy w depozycie Biura Rzeczy Znalezionych.

Propozycja odnośnie sposobów przeprowadzenia likwidacji:

* 1. sprzedaż,
	2. nieodpłatne przekazanie,
	3. zniszczenie (utylizacja, recykling).

Podpisy komisji likwidacyjnej

……………………….

……………………….

……………………….

………………………

Wyrażam/nie wyrażam zgodę(y) na propozycję odnośnie sposobów przeprowadzenia likwidacji niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych.

 Podpis członka zarządu

 ………………………….

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 42/2024

Starosty Jarocińskiego

z dnia 22 lipca 2024 r.

**Protokół z przeprowadzonej likwidacji**

**niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych**

Komisja likwidacyjna w składzie:

1. …………..
2. …………..
3. …………..

stwierdza, że w dniu ……….. dokonała likwidacji następujących niepodjętych depozytów Biura Rzeczy Znalezionych:

Niepodjęte depozyty Biura Rzeczy Znalezionych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **Ilość** | **Wartość według wyceny** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

Uzasadnienie likwidacji spowodowane jest upłynięciem terminów przechowywania rzeczy w depozycie Biura Rzeczy Znalezionych.

Sposób przeprowadzenia likwidacji:

* 1. sprzedaż,
	2. nieodpłatne przekazanie,
	3. zniszczenie (utylizacja, recykling).

Podpisy komisji likwidacyjnej

……………………….

……………………….

……………………….

………………………