**WNIOSEK**

......................................................... ..............................................................

 (miejscowość, data)

 .........................................................

 (imię i nazwisko lub nazwa właściciela)1)

.........................................................

 ......................................................... **Starostwo Powiatowe w Jarocinie**

 (adres właściciela)1)

......................................................... **Referat Komunikacji i Dróg**

(nr PESEL lub REGON1), 2)/ data urodzenia3))

**Wnoszę o wydanie :**

**□ wtórnika dowodu rejestracyjnego**

**□ wtórnika pozwolenia czasowego**

**□ nowego dowodu rejestracyjnego**

**□ wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym dla pojazdu**

pojazdu marki………………………………...……….o numerze rejestracyjnym………………………

numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy……………………………………………………………

z powodu………………………………………………………………………………………………….

Wnoszę o wydanie:

□ pozwolenia czasowego na okres konieczny do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego4)

□ pozwolenia czasowego oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych/tymczasowej tablicy rejestracyjnej na okres konieczny do wykonania wtórnika tablicy rejestracyjnej4)

**Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

1. ..............................................................................................................................................................................
2. ..............................................................................................................................................................................
3. ..............................................................................................................................................................................
4. ..............................................................................................................................................................................

**Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.**

.......................................

 (podpis właściciela)

1) W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

2) Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

3) Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.

4) Niepotrzebne skreślić.

|  |
| --- |
| **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych****w Starostwie Powiatowym w Jarocinie \*****(rejestracja i wyrejestrowanie pojazdów)** |
| **Administrator danych** | **Starosta Jarociński z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Jarocinie, zwane dalej Starostwem.** Dane teleadresowe: Al. Niepodległości 10/12, 63-200 Jarocin, Sprawy prowadzi Referat Komunikacji i Dróg tel. 62 7471988. |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Kontaktować się wyłącznie w sprawach dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Korespondencję kierować na adres iod@powiat-jarocinski.pl. |
| **Cele przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach związanych w szczególności z:* rejestracją lub czasową rejestracją pojazdu;
* dokonywanie wpisów i zmian danych w dowodzie rejestracyjnym lub pozwoleniu czasowym;
* dokonywaniem wpisów do karty pojazdu lub wydanie jej do pojazdu sprowadzonego z zagranicy;
* zmianą właściciela pojazdu oraz wyrejestrowanie pojazdu.
 |
| **Podstawa prawna** | Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych realizowane będzie na podstawie prawnej określonej przez art. 6 ust. 1 lit a, c i e RODO i wynikać będzie z przepisów prawa określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane. Administrator nie planuje dalej przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel w którym dane osobowe zostały zebrane. |
| **Odbiorcy danych osobowych** | Dostęp do Pani/Pana danych osobowych znajdujących się w Starostwie posiadają tylko wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków służbowych. Dane wprowadzane są do Systemu Informatycznego Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (SI CEPiK). Administratorem SI CEPiK jest Minister Cyfryzacji.Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty i tylko na podstawie obowiązujących przepisów prawa. |
| **Okres przechowywania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami kancelaryjno – archiwalnymi obowiązującymi w Starostwie przez 10 lat od czasu wyrejestrowania pojazdu i zostaną usunięte. Dane pozyskane na podstawie zgody zostaną usunięte po osiągnieciu celu przetwarzania. |
| **Prawa osób, których dane dotyczą** | Posiada Pani/Pan prawo (żądania):dostępu do swoich danych, do sprostowania (poprawiania) danych, do ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody.Zakres Pani/Pana praw (żądań) jest ograniczony i wynika z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa na Starostę Jarocińskiego. |
| **Prawo do wniesienia skargi** | Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. |
| **Podanie danych osobowych** | W przypadku kiedy Pani/Pan podaje swoje dane osobowe do przetwarzania na podstawie:* zgody – jest dobrowolne;
* wynikającej z obowiązującego przepisu prawa – podanie danych jest obowiązkowe, a niepodanie danych spowoduje odmowę **rejestracji, zmian danych lub wyrejestrowania pojazdu.**
 |
| \* Obowiązek informacyjny wobec osób, które dane dotyczą, wynika z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) |